



คู่มือสมาชิก

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด



@ptscoop
สอ.ครูแพร่



@ptsbot
PTSCOOP-BOT



สหกรณ์ฯ ได้รับคัดเลือกเพื่อรับรางวัลพระพุทธรูปทองคำ ประจำปี พ.ศ. 2566 ระดับจังหวัด ประเภทผู้มีคุณูปการ กลุ่มหน่วยงาน จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (กสศ.) เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติที่เป็นแบบอย่างที่ดีในด้านสวัสดิการและสวัสดิภาพ จนเป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชน โดยสำนักงานคณะกรรมการ กสศ. กำหนดจัดพิธีมอบรางวัลในงานวันครู วันที่ 16 มกราคม พ.ศ.2567

วิสัยทัศน์สหกรณ์

“เป็นสหกรณ์ที่มั่นคง เข้มแข็ง พึ่งตนเองได้ มีสมรรถนะสูง สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดี ภายใต้การพัฒนา และ การบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล”

พันธกิจ

1. ส่งเสริมให้สมาชิกมีอุดมการณ์ มีวินัยทางการเงิน มีการพัฒนาอาชีพเสริมเพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดีแก่สมาชิก
2. พัฒนาลิขิตภัณฑ์และบริการของสหกรณ์ให้ตอบสนองความต้องการของสมาชิก
3. พัฒนาธุรกิจและนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพ
4. พัฒนาการบริหารจัดการให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
5. พัฒนาบุคลากรของสหกรณ์ให้มีทักษะและสมรรถนะสูง
6. สนับสนุนการเชื่อมโยงเครือข่ายขบวนการสหกรณ์ ชุมชน และสังคม

คำนำ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด จัดทำ “คู่มือสมาชิก” ฉบับนี้ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สมาชิกได้มีความรู้ มีความเข้าใจในปรัชญา อุดมการณ์หลัก การวิธีการสหกรณ์ ตระหนักถึงคุณค่าของสหกรณ์ ได้รับทราบเกี่ยวกับสวัสดิการ สิทธิประโยชน์อันพึงได้รับจากสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด ชุดที่ 64 ได้มอบหมายให้คณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์ รวบรวมข้อบังคับ ระเบียบและประกาศที่ถือใช้อยู่ในปัจจุบัน เกี่ยวกับการสมัครเข้าเป็นสมาชิก สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก การโอนย้ายสมาชิกภาพจากสหกรณ์อื่น การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สวัสดิการต่าง ๆ ทั้งสวัสดิการเพื่อสมาชิกโดยตรง สวัสดิการเพื่อสมาชิกและครอบครัว สวัสดิการเพื่อสาธารณประโยชน์และสังคม การกู้เงินดอกเบี้ยต่ำ การรับฝากให้สมาชิกได้ดอกเบี้ยสูง ตลอดจนสิทธิที่จะรับหลักประกันความมั่นคงของสมาชิกและครอบครัว ขั้นตอน รวมถึงการเข้าใช้บริการทางการเงินผ่าน Smart phone

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือสมาชิกฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์กับเพื่อนสมาชิกได้ ใช้เป็นแนวทางการติดต่อขอรับบริการจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด ได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้นตามสมควร

คณะกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด ชุดที่ 64

สารบัญ

	หน้า
1. หลักการ อุดมการณ์ และวิธีการสหกรณ์	3
2. ประวัติ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด	5
3. การสมัครสมาชิก	8
4. การรับโอนสมาชิกภาพจากสหกรณ์อื่น	10
5. สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก	11
6. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์	12
7. เมื่อสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ ได้อะไรบ้าง	13
7.1 เงินปันผล - เงินเฉลี่ยคืน	13
7.2 สวัสดิการต่าง ๆ	13
7.3 สิทธิการฝากเงิน ดอกเบี้ยสูง ไม่เสียภาษี	14
7.4 เงินกู้ดอกเบี่ยต่ำ ได้รับเงินเฉลี่ยคืน	15
7.5 สิทธิรับหลักประกันความมั่นคงของสมาชิกและครอบครัว	43
8. บริการทางการเงินผ่าน Smart phone	45

1. หลักการ อุดมการณ์ และวิธีการสหกรณ์

ความหมายของสหกรณ์ (Cooperative)

สหกรณ์ คือ องค์กรของบรรดาบุคคลซึ่งรวมกลุ่มกันโดยสมัครใจในการดำเนินวิสาหกิจที่พวกเขาเป็นเจ้าของร่วมกัน และควบคุมตามหลักประชาธิปไตย เพื่อสนองความต้องการ (อันจำเป็น) และหวังร่วมกันทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

คุณค่าของสหกรณ์ (Cooperative Values)

สหกรณ์อยู่บนพื้นฐานแห่งคุณค่าของการช่วยตนเอง ความรับผิดชอบต่อตนเอง ความเป็นประชาธิปไตย ความเสมอภาค ความเที่ยงธรรม และความเป็นเอกภาพ สมาชิกสหกรณ์เชื่อมั่นในคุณค่าทางจริยธรรมแห่งความสุจริต ความเปิดเผย ความรับผิดชอบต่อสังคม และความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น โดยสืบทอดประเพณีปฏิบัติของผู้ริเริ่มการสหกรณ์

หลักการสหกรณ์ (Cooperative Principles)

หลักการสหกรณ์ คือ แนวทางที่สหกรณ์ยึดถือปฏิบัติเพื่อให้คุณค่าของสหกรณ์เกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งประกอบด้วยหลักการที่สำคัญ 7 ประการ กล่าวคือ

หลักการที่ 1 การเป็นสมาชิกโดยสมัครใจและเปิดกว้าง (Voluntary and Open Membership) สหกรณ์เป็นองค์กรแห่งความสมัครใจ เปิดรับบุคคลทั่วไปที่สามารถใช้บริการสหกรณ์ได้และเต็มใจจะรับผิดชอบในฐานะสมาชิก เข้าเป็นสมาชิกโดยปราศจากการกีดกันทางเพศ ฐานะทางสังคม เชื้อชาติ การเมือง หรือศาสนา

หลักการที่ 2 การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย (Democratic Member Control) สหกรณ์เป็นองค์กรประชาธิปไตยที่มีการควบคุมโดยสมาชิกซึ่งมีส่วนร่วมอย่างแข็งขัน ในการกำหนดนโยบายและการตัดสินใจ บุรุษและสตรีที่ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ให้เป็นผู้แทนสมาชิก ต้องรับผิดชอบต่อสมาชิก ในสหกรณ์ชั้นปฐมสมาชิกมีสิทธิในการออกเสียงเท่าเทียมกัน (สมาชิกหนึ่งคนหนึ่งเสียง) สำหรับสหกรณ์ในระดับอื่น ๆ ก็ดำเนินการตามแนวทางประชาธิปไตยเช่นเดียวกัน

หลักการที่ 3 การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจของสมาชิก (Member Economic Participation) สมาชิกมีส่วนร่วมในการลงทุน (ซื้อหุ้น) ในสหกรณ์ของตนเองอย่างเสมอภาคกันและมีส่วนในการควบคุมการใช้เงินทุนของสหกรณ์ตามแนวทางประชาธิปไตย เงินของสหกรณ์อย่างน้อยๆ ส่วนหนึ่งต้องเป็นทรัพย์สินส่วนรวมของสหกรณ์ โดยปกติสมาชิกจะได้รับผลตอบแทน (ถ้ามี) ในอัตราที่จำกัดตามเงินลงทุน (หุ้น) ที่กำหนดเป็นเงื่อนไขของการเข้าเป็นสมาชิก สมาชิกสามารถจัดสรรเงินส่วนเกินของสหกรณ์เพื่อวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งหรือทุกอย่างตามข้อบังคับดังนี้ คือ เพื่อการพัฒนาสหกรณ์ โดยอาจกันไว้เป็นทุนสำรองซึ่งอย่างน้อย ๆ จะต้องมีส่วนหนึ่งก็นำมาแบ่งปันกันไม่ได้ เพื่อตอบแทนแก่สมาชิกตามสัดส่วนของปริมาณธุรกิจที่สมาชิกได้ทำกับสหกรณ์เพื่อสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่มวลสมาชิกเห็นชอบ

หลักการที่ 4 การปกครองตนเองและความเป็นอิสระ (Autonomy and Independence) สหกรณ์เป็นองค์การที่พึ่งพาตนเองและปกครองตนเอง โดยการควบคุมของสมาชิก หากสหกรณ์จะต้องมีข้อตกลงผูกพันกับองค์การอื่นใด ซึ่งรวมถึงหน่วยงานของรัฐบาลด้วย หรือจะต้องเพิ่มเงินลงทุน โดยอาศัยแหล่งเงินทุนจากภายนอกสหกรณ์ สหกรณ์จะต้องกระทำการดังกล่าวภายใต้เงื่อนไขที่มั่นใจได้ว่า มวลสมาชิกจะยังคงธำรงไว้ซึ่งอำนาจในการควบคุมสหกรณ์ตามแนวทางประชาธิปไตย และสหกรณ์ยังคงดำรงความเป็นอิสระ

หลักการที่ 5 การศึกษา ฝึกอบรม และสารสนเทศ (Education, Training and Information) สหกรณ์พึงให้การศึกษและการฝึกอบรมแก่สมาชิก ผู้แทนสมาชิก ที่ได้รับการเลือกตั้ง ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เพื่อให้บุคลากรเหล่านี้สามารถมีส่วนช่วยพัฒนาสหกรณ์ของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพและพึงให้ข่าวสารแก่สาธารณชน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เยาวชนและบรรดาผู้นำทางความคิดในเรื่องคุณลักษณะและคุณประโยชน์ของสหกรณ์

หลักการที่ 6 การร่วมมือระหว่างสหกรณ์ (Cooperation among Cooperatives) สหกรณ์จะสามารถให้บริการแก่สมาชิกได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ขบวนการสหกรณ์ได้ โดยร่วมมือกันในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

หลักการที่ 7 การเอื้ออาทรต่อชุมชน (Concern for Community) สหกรณ์
พึงดำเนินกิจการต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาชุมชนให้มีความเจริญยั่งยืนตามนโยบายที่
มวลสมาชิกเห็นชอบ

อุดมการณ์สหกรณ์ (Cooperative Ideology)

อุดมการณ์สหกรณ์ คือ ความเชื่อร่วมกันที่ว่า การช่วยตนเองและการช่วยเหลือ
ซึ่งกันและกัน ตามหลักการสหกรณ์ซึ่งจะนำไปสู่การกินดี อยู่ดี มีความเป็นธรรมและ
สันติสุขในสังคม

วิธีการสหกรณ์ (Cooperative Practices)

วิธีการสหกรณ์ คือ การนำหลักการสหกรณ์มาประยุกต์ใช้ในการดำเนิน
กิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคมเพื่อประโยชน์ของมวลสมาชิกและชุมชน
โดยไม่ละเลยหลักการธุรกิจที่ดี

2. ประวัติ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด : Phrae Teacher Saving And
Cooperative, Ltd.

พ.ศ. 2504 คณะครูจังหวัดแพร่ ที่มองเห็นประโยชน์ของการรวมกลุ่ม
ครูเป็นสหกรณ์ เพื่อดำเนินงานสหกรณ์ให้เป็นไปตามหลักการ อุดมการณ์ และ
วัตถุประสงค์ ได้จัดให้มีการประชุมครั้งแรกเพื่อจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่
ขึ้นที่โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่ ได้ตั้งชื่อว่า “สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด
สินใช้” เป็นประเภทออมทรัพย์และเครดิตได้จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์
พ.ศ. 2497 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2504

โดยมีสหกรณ์จังหวัดแพร่ เป็นที่ปรึกษา และได้ขอเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดตั้ง
สหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่วนกลาง (กรุงเทพฯ) คือ
นายพิพัฒน์ มาตรณภูมิตร มาวางรูปแบบบริหารจัดการต่าง ๆ ตั้งแต่การประชุมสมาชิก
การขอจัดตั้ง การจดทะเบียน การเรียกเก็บเงินสะสมมูลค่าหุ้นละ 10 บาท ทำบัญชีต่าง ๆ
บันทึกรายงานการประชุม แบ่งหน่วยต่าง ๆ วางระเบียบ แบบแผน กำหนดระเบียบ
ข้อบังคับให้เป็นไปตามตัวบทกฎหมาย พระราชบัญญัติ มีสมาชิกก่อตั้งจำนวน 766 คน

ทุนดำเนินการ 13,630.- บาท โดยใช้ห้องทำงานแผนกศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ศาลากลางจังหวัดแพร่ ซึ่งเป็นอาคารไม้สัก เป็นสำนักงานสหกรณ์ชั่วคราว

มีคณะกรรมการดำเนินการซึ่งประกอบด้วย นายพัฒน์ ภูงาม ศึกษาธิการจังหวัดแพร่ เป็นประธานกรรมการดำเนินการ นายสม ทองเย็น ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัดแพร่ เป็นรองประธานกรรมการ ทั้งสองท่านเป็นบุคคลสำคัญที่ช่วยกันผลักดันในระยะเริ่มแรก มีนายมานัส นันทวิเชียร ข้าราชการครูสังกัดประถมศึกษาเป็นเลขานุการทำหน้าที่ผู้จัดการ และ นางมาลัย คุณาคำ ข้าราชการครูสังกัดประถมศึกษาเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ มีนายเสน ผูกพันธุ หัวหน้าศึกษานิเทศก์ เป็นสมาชิกสหกรณ์หมายเลข 1

ต่อมาใน พ.ศ. 2508 ต้นสังกัดได้ขอให้ส่งครูช่วยปฏิบัติงานสหกรณ์และครูสภา กลับไปทำการสอนภายในสิ้นปีงบประมาณ จึงได้เปิดรับสมัครเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ.2506 - 2508 มีนายเสนาะ จันทรสุริยา เป็นประธาน

พ.ศ.2510 นายเกียรติ สุขทวี ศึกษาธิการจังหวัดแพร่ ประธาน ได้แต่งตั้ง นางมาลัย คุณาคำ เป็นผู้จัดการและทำหน้าที่เลขานุการ

วันที่ 9 เมษายน พ.ศ.2512 สหกรณ์ได้จดทะเบียนใหม่อีกครั้งตามพระราชบัญญัติ สหกรณ์ พ.ศ.2511 เปลี่ยนชื่อใหม่เป็น “สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด” และ กิจการของสหกรณ์ได้เจริญก้าวหน้าขึ้นตามลำดับ

พ.ศ. 2517 นายสมบุรณ์ เพ็ญสุภา ประธานกรรมการ ขออนุมัติที่ประชุมใหญ่ จัดซื้อที่ดินของนายเสริม กันกา เพื่อสร้างสำนักงานเป็นของตนเองแห่งแรก เนื้อที่ 165 ตารางวา

ปี พ.ศ.2519 สหกรณ์จัดสร้างสำนักงานเป็นแบบอาคาร 2 ชั้น ตั้งอยู่เลขที่ 13 ถนนไชยบุรี ซอย 2 ต.โนนเวียง อ.เมืองแพร่ จ.แพร่ และได้เปิดทำการเมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2520 และ ในปี พ.ศ.2519 มีผู้จัดการสหกรณ์คนแรก คือ นางพวงจันทร์ อุดมา

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด ได้เจริญก้าวหน้าเป็นลำดับ มีจำนวนสมาชิก เพิ่มขึ้น มีทุนดำเนินงานมากขึ้น ที่ประชุมใหญ่วิสามัญครั้งที่ 1/2539 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2539 เห็นชอบให้ซื้ออาคารพาณิชย์ 2 ชั้นครึ่ง จำนวน 6 คูหา ตั้งอยู่เลขที่ 2/162 - 167 ถนนยันตรกิจโกศล (ถนนภูเก็ต) ตำบลในเวียง อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ สำหรับอาคารสำนักงานแห่งแรก (ถนนไชยบุรี) ได้ประกาศขายและมีสมาชิกของ

สหกรณ์เป็นผู้ซื้อ พร้อมทั้งได้ทุบอาคารเพื่อสร้างเป็นบ้านอยู่อาศัย ระหว่างที่รอกการก่อสร้างอาคาร สหกรณ์ได้ย้ายสำนักงานชั่วคราวไปอยู่ที่ เลขที่ 209/1 - 2 โดยการเช่า ตึกแถวหน้าวัดจอมสวรรค์ จนถึงวันพุธที่ 25 มิถุนายน 2540 จึงได้ย้ายมาอยู่อาคารใหม่ที่เป็นที่ตั้งสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด

ในปี พ.ศ.2549 คณะกรรมการดำเนินการ สอ.ครูแพร่ จำกัด ชุดที่ 46 ซึ่งมี นายมานพ ตีมี เป็นประธานกรรมการ ได้เสนอโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานหลังใหม่ เนื่องจากสหกรณ์ฯ ได้ขยายกิจการ มีจำนวนสมาชิกเพิ่มขึ้น สถานที่ทำงานคับแคบ และไม่สะดวกในการติดต่อ สถานที่จอดรถไม่มี และอาจจะเป็นอันตรายกับสมาชิกที่มาติดต่องาน เนื่องจากอาคารอยู่ติดกับถนนที่เป็นทางโค้ง ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี จึงอนุมัติให้จัดสร้างอาคารสำนักงานใหม่ โดยจัดซื้อที่ดิน 5 ไร่ บนถนนภูเก็ท อ.เมืองแพร่ จ.แพร่

ในช่วงปี พ.ศ.2550 - พ.ศ.2551 คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด ชุดที่ 47 และ ชุดที่ 48 ซึ่งมี นายสุทัศน์ กองป่า เป็นประธานกรรมการ ได้สร้างอาคาร 2 หลัง ด้วยงบประมาณ 13 ล้านบาทเศษ สัญญาก่อสร้าง 1 ปีกว่า เพื่อใช้เป็นสำนักงาน 1 หลัง และเป็นอาคารหอประชุม 1 หลัง

วันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2552 คณะเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด ได้ย้ายเข้าไปทำงานที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ หลังใหม่ ตั้งอยู่เลขที่ 313 หมู่ที่ 7 ตำบลนาจักร อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ และเปิดให้บริการสมาชิกและสมาชิกสมทบ ต่อมาที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2554 มีมติอนุมัติให้จัดซื้อที่ดินที่ติดทางทิศตะวันออกเพิ่มอีก 5 ไร่ รวมเป็นเนื้อที่ของสหกรณ์ทั้งหมด 10 ไร่

พ.ศ.2558 คณะกรรมการดำเนินการ สอ.ครูแพร่ จำกัด ชุดที่ 55 มี นายเชษฐา สยนาหนท์ เป็นประธานกรรมการ ได้จัดทำเรือนรับรอง และสร้างโรงรถเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่สมาชิก และได้พัฒนาสหกรณ์ให้มีความก้าวหน้าตามลำดับ

ต่อมาในปี 2563 ได้จัดสร้างอาคารเก็บพัสดุบนที่ดินและให้ชมรมกีฬา วู้ดบอลและเปตองจังหวัดแพร่ ได้ใช้สถานที่ว่างให้เกิดประโยชน์ต่อสมาชิกและชุมชนโดยจัดทำเป็นสนามกีฬา

ปัจจุบัน สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตามหลักการนโยบาย แผนงาน และเป้าหมาย ที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดไว้ พร้อมทั้งได้รับความร่วมมือร่วมใจจากสมาชิก และความทุ่มเทในการบริหารงานของคณะกรรมการ และความวิริยะอุตสาหะของฝ่ายจัดการ ตลอดระยะเวลา 63 ปี จึงส่งผลให้สหกรณ์มีประสิทธิภาพและประสพผลสำเร็จเจริญก้าวหน้ามาเป็นลำดับ และยั่งยืนสืบไป

3. การสมัครสมาชิก

การสมัครเป็นสมาชิกสามัญ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาผู้มีสัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ
 - ก. เป็นข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษา สังกัด กระทรวงศึกษาธิการในจังหวัดแพร่ หรือ
 - ข. เป็นข้าราชการบำนาญ หรือลูกจ้างประจำ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการในจังหวัดแพร่ หรือ
 - ค. เป็นข้าราชการครูสังกัดกองการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดแพร่ หรือเป็นบุคลากรทางการศึกษาซึ่งเป็นข้าราชการ สังกัดกองการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดแพร่ มาไม่น้อยกว่า 3 ปี นับถึงวันสมัคร หรือ
 - ง. เป็นพนักงานองค์กรของรัฐ ซึ่งปฏิบัติงานประจำและมีสิทธิได้รับบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือน สังกัดสำนักงานส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดแพร่ หรือ
 - จ. เป็นพนักงานองค์กรของรัฐ ซึ่งปฏิบัติงานประจำและมีสิทธิได้รับบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือน สังกัดสำนักงานคຸສสภาจังหวัดแพร่ หรือ
 - ฉ. เป็นเจ้าหน้าที่องค์กรของรัฐ ซึ่งปฏิบัติงานประจำและมีสิทธิได้รับบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือนในสังกัดมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตแพร่ หรือ

- ข. เป็นข้าราชการ หรือเป็นพนักงานราชการ ซึ่งปฏิบัติงานประจำและมีสิทธิได้รับบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือน ในสังกัดวิทยาลัยชุมชนแพร่ หรือ
- ค. เป็นข้าราชการ สังกัดสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดแพร่ หรือสังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดแพร่ ที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูจังหวัดอื่นมาก่อน โดยได้รับคำสั่งมาสังกัดในจังหวัดแพร่ หรือ
- ณ. เป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างประจำของสหกรณ์นี้ หรือสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด

- (3) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น

การสมัครเป็นสมาชิกสมทบ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาซึ่งบรรลุนิติภาวะ และมีสัญชาติไทย
- (3) ก เป็นบิดามารดาสามีภรรยาหรือบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของสมาชิก (โดยให้ยื่นพร้อมหลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับสหกรณ์หรือสมาชิก) หรือ
- ข เป็นบุคลากรหรือลูกจ้างที่ปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงานต้นสังกัดเดียวกันกับสมาชิก และได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากหน่วยงานต้นสังกัดนั้น แต่ข้อบังคับไม่ได้กำหนดคุณสมบัติให้ตำแหน่งดังกล่าวเป็นสมาชิกของสหกรณ์ได้
- (4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม
- (5) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (6) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น

เอกสารประกอบการสมัครเป็นสมาชิก

1. ใบสมัครสมาชิกสามัญสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครสมาชิกได้ที่ เว็บไซต์ : www.ptscoop.com
2. สำเนาบัตรประชาชน / บัตรข้าราชการ ของผู้สมัครและผู้รับผลประโยชน์

3. สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้สมัครและผู้รับผลประโยชน์
4. สำเนาคำสั่งบรรจุเข้ารับราชการ หรือ สำเนาคำสั่งโอนย้ายมาปฏิบัติงานในจังหวัดแพร่
5. สำเนา กพ.7 (เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตที่สังกัดเซ็นรับรอง)
6. สลิปเงินเดือน (เจ้าหน้าที่การเงินเซ็นรับรองพร้อมประทับตราหน่วยงาน)
7. สำเนาบัตรประจำตัวพยาน ในใบผู้รับโอนผลประโยชน์ (ผู้เป็นพยานต้องเป็นผู้บังคับบัญชา)
8. สำเนาทะเบียนบ้านพยาน ในใบผู้รับโอนผลประโยชน์ (ผู้เป็นพยานต้องเป็นผู้บังคับบัญชา)
9. ใบรับรองแพทย์

ค่าธรรมเนียมแรกเข้า

ผู้สมัครเป็นสมาชิก ต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าคนละ 100 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืนไม่ได้

การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่

สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

4. การรับโอนสมาชิกภาพจากสหกรณ์อื่น

สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่ย้าย หรือโอนเข้ามารับราชการหรือรับบำนาญ ในท้องที่จังหวัดแพร่ ต้องมีอายุไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์ หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกโดยการโอน สภาพการเป็นสมาชิกระหว่างสหกรณ์ ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สมัครรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน ให้รับรองตนเอง สิทธิใด ๆ ที่สมาชิกอื่น ๆ มีอยู่ในสหกรณ์นี้ หากมีเงื่อนไขเวลาการเป็นสมาชิก ให้มีสิทธินับเวลาการเป็นสมาชิกในสหกรณ์เดิมรวมด้วยได้ ยกเว้น การนับเวลาเพื่อสมัครเข้ารับการสรรหาตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด ว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการของ

สหกรณ์ และการนับเวลาเพื่อใช้สิทธิขอรับเงินทุนสะสมสวัสดิการสมาชิกถึงแก่กรรม ตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด ว่าด้วยเงินทุนสะสมสวัสดิการสมาชิก ถึงแก่กรรมของสหกรณ์

5. สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

(ก) สิทธิของสมาชิกสามัญ มีดังนี้

- (1) มีสิทธิในการเลือกผู้แทนสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็น หรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญในฐานะผู้แทนสมาชิก
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับข้ออื่นของสหกรณ์ อาทิเช่น
 - * รับบริการเงินฝากได้ทุกประเภท โดยมีดอกเบี้ยสูงกว่าสถาบันการเงินอื่น
 - * รับบริการด้านสินเชื่อของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด หลากหลายประเภท
 - * สามารถนำบุคคลในครอบครัว ประกอบด้วย บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายที่บรรลุนิติภาวะสมัครเข้าเป็นสมาชิก สมทบของสหกรณ์ได้

(ข) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

- (1) รับเงินปันผลตามหุ้นได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิก
- (2) รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิก
- (3) มีสิทธิฝากเงินกับสหกรณ์ สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินฝากตามระเบียบของสหกรณ์
- (4) มีสิทธิกู้เงินจากสหกรณ์ได้ไม่เกินร้อยละเก้าสิบของจำนวนทุนเรือนหุ้นหรือเงินฝากที่ตนเองมีอยู่ทั้งนี้ไม่เกินหกล้านบาท สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยเงินกู้ตามระเบียบของสหกรณ์

(ค) หน้าที่ของสมาชิกสามัญและสมาชิกสมทบ มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

6. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้ ***สมาชิกควรตรวจสอบการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ให้ถูกต้อง เหมาะสม เป็นปัจจุบันเสมอ***

เมื่อสมาชิกตายให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือทายาท หรือผู้จัดการมรดก แล้วแต่กรณี หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนากรมบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายใน สี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงิน

ผลประโยชน์ ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้ สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

เมื่อสมาชิกถึงแก่ความตาย กรณีมีหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์แล้ว สหกรณ์ จะจ่ายตามสัดส่วนที่สมาชิกได้ระบุไว้ในหนังสือตั้งผู้รับประโยชน์ กรณีไม่มีหนังสือตั้ง ผู้รับโอนประโยชน์ สหกรณ์จะจ่ายตามคำสั่งศาล

7. เมื่อสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ ได้อะไรบ้าง

7.1 เงินปันผล-เงินเฉลี่ยคืน

7.1.1 สิทธิรับเงินปันผลตามหุ้น

- 7.1.1.1 สมาชิกมีสิทธิรับเงินปันผลตามหุ้นที่ตนมีในสหกรณ์ โดยได้รับ ยกเว้นภาษีเงินได้
- 7.1.1.2 อัตราเงินปันผลเป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่

7.1.2 สิทธิรับเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกที่กู้เงิน

- 7.1.2.1 สมาชิกผู้กู้จะได้รับเงินเฉลี่ยคืนตามสัดส่วนจำนวนดอกเบี้ย ที่สมาชิกผู้กู้จ่าย
- 7.1.2.2 เงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับ สหกรณ์ในระหว่างปี ตามมติที่ประชุมใหญ่ เว้นแต่สมาชิก ที่ผิดนัดชำระหนี้สหกรณ์ มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น

7.2 สวัสดิการต่าง ๆ

1. เพื่อสมาชิก



2. เพื่อสมาชิกและครอบครัว



3. เพื่อสาธารณประโยชน์และสังคม



สแกน QR code เพื่ออ่านรายละเอียด หรือติดต่อ 081 998 7772

7.3. สิทธิการฝากเงิน ดอกเบี้ยสูง ไม่เสียภาษี

ประเภทเงินฝาก	อัตราดอกเบี้ย ต่อปี
7.2.1. ออมทรัพย์	0.75
7.2.2. ออมทรัพย์สินมั่นคง (ฝากครั้งเดียวระยะเวลา 12 เดือน)	2.50
7.2.3. ออมทรัพย์สะสมรายเดือนมั่งคั่ง (ฝากเท่ากันทุกเดือน ระยะเวลา 24 เดือน)	
• ฝาก 100 - 999 บาท	2.65
• ฝาก 1,000 - 4,000 บาท	2.75
• ฝาก 4,001 - 8,000 บาท	2.85
• ฝาก 8,001 - 10,000 บาท	2.95
• ฝาก 10,001 - 25,000 บาท	3.05
7.2.4. ออมทรัพย์พิเศษอุดมทรัพย์ (ฝากเงินรวมต่อเดือนไม่เกิน 30,000 บาท)	2.45
7.2.5. ฝากประจำ	
• ระยะเวลา 6 เดือน	0.50
• ระยะเวลา 12 เดือน	1.25
• ระยะเวลา 24 เดือน	3.25
(ดอกเบี้ยที่ได้รับต้องเสียภาษี 15%)	
7.2.6. เงินฝากออมทรัพย์สินสงเคราะห์ (ฝากได้ไม่เกิน 200,000 บาท)	3.00

7.4 เงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ ได้รับเงินเฉลี่ยคืน

เมื่อสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ สามารถรับบริการเงินกู้ได้ 3 ประเภท ได้แก่ เงินกู้สามัญ เงินกู้ฉุกเฉิน และเงินกู้พิเศษ โดยสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด พยายามจัดบริการด้านสินเชื่อให้ครอบคลุมความจำเป็น และความต้องการของสมาชิกให้ได้มากที่สุด ดังนี้

1. การให้เงินกู้ฉุกเฉินกำหนดวงเงิน (ฉก.)

1.1 เงื่อนไขการให้เงินกู้

- 1.1.1 เป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน มีหลักประกันตามที่สหกรณ์กำหนด
- 1.1.2 ในรอบ 3 เดือนที่ผ่านมา สมาชิกต้องไม่เป็นผู้ผิดนัดการชำระหนี้กับสหกรณ์
- 1.1.3 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงิน ต้องเสนอคำขอกู้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด กรณีเป็นการยื่นคำขอทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์
- 1.1.4 สมาชิกมีเงินงวดชำระหนี้รวมกันทุกสัญญาต้องไม่เกินร้อยละ 70 ของเงินได้รายเดือน หากเกินร้อยละ 70 ต้องไม่เกินร้อยละ 85 และต้องทำหนังสือยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากธนาคารหรือบัญชีเงินฝากที่มีอยู่ในสหกรณ์
- 1.1.5 การขอเงินกู้ฉุกเฉินแล้วทำให้มีเงินงวดชำระหนี้ที่เกินกว่าร้อยละ 70 แต่ต้องไม่เกินร้อยละ 85 ของเงินได้รายเดือนต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้
 - 1.1.5.1 ต้องมีเหตุอันจำเป็น และไม่ถูกจำกัดสิทธิในการหัก ณ ที่จ่าย
 - 1.1.5.2 ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการเป็นการเฉพาะราย
 - 1.1.5.3 ต้องไม่กระทบต่อการหักเงินชำระหนี้ ณ ที่จ่าย
 - 1.1.5.4 ต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีหน้าที่หักเงิน ณ ที่จ่าย
 - 1.1.5.5 กรณีที่หน่วยหักไม่สามารถหักชำระส่วนเกินร้อยละ 70 ให้ทำหนังสือบันทึกยินยอม ให้หักผ่านบัญชีธนาคาร

- 1.1.6 การพิจารณาเงินกู้เดือนละ 1 ครั้งกรณีเงินกู้ที่อยู่ในเกณฑ์ร้อยละ 70 ให้ผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแทนเป็นผู้พิจารณาให้เงินกู้พิจารณาอนุมัติและรายงานให้คณะกรรมการทราบในคราวประชุมประจำเดือน
- 1.1.7 สมาชิกผู้กู้ต้องยินยอมและร้องขอให้ต้นสังกัดหรือผู้ที่มีหน้าที่ในการจ่ายเงินได้รายเดือนหักเงินชำระหนี้ ณ ที่จ่าย ให้สหกรณ์
- 1.1.8 สมาชิกผู้กู้ที่เป็นข้าราชการบำนาญ และอยู่ในสังกัดโรงเรียนเอกชน และหรือสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีอำนาจหักเงิน ณ ที่จ่ายของหน่วยงานต้นสังกัด
- 1.1.9 ผู้กู้ต้องทำหนังสือสัญญาเงินกู้ หนังสือค้ำประกัน สมาชิกผู้ค้ำประกัน ให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด
- 1.1.10 สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้เมื่อเอกสาร หลักฐานของผู้กู้ ผู้ค้ำและหลักประกันที่สหกรณ์กำหนดถูกต้องครบถ้วน

1.2 จำนวนเงินที่ให้กู้

- 1.2.1 สมาชิกที่เป็นข้าราชการ, ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างบำนาญรายเดือน ให้กู้ได้ไม่เกิน 5 เท่าของเงินได้รายเดือนสูงสุดไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
- 1.2.2 สมาชิกที่ไม่มีบำนาญหรือบำนาญรายเดือน ให้กู้ได้ไม่เกิน 5 เท่าของเงินได้รายเดือน สูงสุดไม่เกิน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)
- 1.2.3 สมาชิกที่มีอายุ 59 ปี ขึ้นไป การกำหนดวงเงินให้กู้ให้คำนึงถึงรายได้หลังเกษียณอายุราชการตามที่สหกรณ์กำหนด
- 1.2.4 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ให้เป็นไปตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สหกรณ์
- 1.2.5 การรับเงินกู้ สหกรณ์จะนำเงินกู้คงเหลือสุทธิ เข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของสมาชิกสหกรณ์ที่มีอยู่กับสหกรณ์ เท่านั้น

1.3 การชำระหนี้เงินกู้

- 1.3.1 ให้ชำระทั้งเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน รวมไม่เกิน 12 งวด
- 1.3.2 สมาชิกที่เป็นข้าราชการที่มีอายุ 59 ปี ขึ้นไป การกำหนดงวดชำระตามอายุราชการคงเหลือของสมาชิก
- 1.3.3 หากสมาชิกผิดนัดชำระหนี้ตั้งแต่ 1 งวดรายเดือนขึ้นไป จะต้องชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ 3 ของเงินค่างวดที่ผิดนัดชำระของงวดนั้นๆ โดยให้คิดค่าปรับตั้งแต่วันที่ 6 ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ ตั้งแต่สภกรณ์แจ้งให้สมาชิกผู้นั้นเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้จนกว่าจะชำระหนี้ให้เป็นปกติ

1.4 หลักประกันเงินกู้ที่ใช้ค้ำประกันเงินกู้มีดังนี้

- 1.4.1 บุคคลที่เป็นสมาชิกสภกรณ์นี้ บุคคลค้ำประกัน วงเงินกู้สำหรับบุคคลค้ำประกัน ดังนี้
 - 1.4.1.1 วงเงินกู้ไม่เกิน 50,000 บาท ไม่มีผู้ค้ำประกัน
 - 1.4.1.2 วงเงินกู้เกินกว่า 50,000 - 100,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกัน 1 คน
 - 1.4.1.3 สมาชิกที่มีเงินงวดชำระหนี้เกินร้อยละ 70 ของเงินได้รายเดือน และต้องไม่เกินร้อยละ 85 มีวงเงินกู้ไม่เกินกว่า 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ให้มีผู้ค้ำประกัน 1 คน
- 1.4.2 หลักประกันอื่น ๆ สมาชิกต้องมีหลักประกันหนึ่งเพื่อลดความเสี่ยงสำหรับผู้ค้ำประกันเพิ่มเติมอีกดังนี้
 - 1.4.2.1 สมาชิกที่กู้เงินเกินกว่าหลักประกันที่มีอยู่ ให้ทำประกันชีวิตไว้เป็นหลักประกันหนึ่งตามที่สภกรณ์กำหนดจนเต็มวงเงินกู้นั้น
 - 1.4.2.2 หลักประกันเงินกู้ทุกรายการ ต้องให้สภกรณ์เป็นผู้รับผลประโยชน์เป็นอันดับแรก/เป็นผู้รับผลประโยชน์ร่วมตามหนังสือแสดงเจตนาตั้งผู้รับผลประโยชน์
 - 1.4.2.3 สภกรณ์อาจให้มีหลักประกันอื่นได้อีกตามที่สภกรณ์เห็นสมควร



สแกน QR code เพื่ออ่านรายละเอียด หรือติดต่อ 081 764 5656

2. การให้เงินกู้สามัญ (สม.)

2.1 เงื่อนไขการให้เงินกู้

- 2.1.1 เป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน มีหลักประกันตามที่สหกรณ์กำหนด ยกเว้น สมาชิกที่โอนย้ายมาจากสหกรณ์อื่นให้นับอายุการเป็นสมาชิกต่อเนื่องได้
- 2.1.2 สมาชิกต้องมีค่าหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของวงเงินกู้
- 2.1.3 สมาชิกมีเงินงวดชำระหนี้รวมกันทุกสัญญาต้องไม่เกินร้อยละ 70 ของเงินได้รายเดือน
- 2.1.4 ในรอบ 3 เดือนที่ผ่านมา สมาชิกต้องไม่เป็นผู้ผิดนัดการชำระหนี้กับสหกรณ์
- 2.1.5 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงิน ต้องเสนอคำขอกู้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด กรณีเป็นการยื่นคำขอทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์
- 2.1.6 การขอกู้ใหม่กรณียังส่งชำระเงินกู้ไม่ครบตามสัญญา สมาชิกส่งชำระค้างงวดรายเดือนมาแล้ว 12 งวด หรือยังกู้ไม่เต็มสิทธิ หรือมีเงินรับคงเหลือไม่น้อยกว่า 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) มีสิทธิกู้ใหม่ได้
- 2.1.7 สมาชิกตามข้อ 2.2.2 มีเงินรับคงเหลือไม่น้อยกว่า 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ให้มีสิทธิกู้ใหม่ได้
- 2.1.8 การขอเงินกู้สามัญแล้วทำให้มีเงินงวดชำระหนี้ที่เกินกว่าร้อยละ 70 แต่ต้องไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินได้รายเดือน ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้
 - 2.1.8.1 ต้องมีเหตุอันจำเป็น และไม่ถูกจำกัดสิทธิในการหัก ณ ที่จ่าย
 - 2.1.8.2 ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการเป็นการเฉพาะราย
 - 2.1.8.3 ต้องเป็นสมาชิกที่มีการเลื่อนชั้นเงินเดือนเพิ่มขึ้น
 - 2.1.8.4 ต้องไม่กระทบต่อการหักเงินชำระหนี้ ณ ที่จ่าย
 - 2.1.8.5 ต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีหน้าที่หักเงิน ณ ที่จ่าย
 - 2.1.8.6 กรณีที่หน่วยหักไม่สามารถหักชำระส่วนเกินร้อยละ 70 ให้ทำหนังสือบันทึกยินยอมให้หักผ่านบัญชีธนาคาร

2.2 จำนวนเงินที่ให้กู้

- 2.2.1 สมาชิกที่เป็นข้าราชการ, ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างบำเหน็จรายเดือน ให้กู้ได้สูงสุด ไม่เกิน 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน)
- 2.2.2 สมาชิกที่ไม่มีบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือน ให้กู้ได้สูงสุดไม่เกิน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน)
- 2.2.3 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สหกรณ์
- 2.2.4 หลักประกันเงินกู้ที่ใช้ค้ำประกันเงินกู้มีดังนี้
 - 2.2.4.1 วงเงินกู้ไม่เกิน 300,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันที่เป็นข้าราชการ จำนวน 1 คน
 - 2.2.4.2 วงเงินกู้เกินกว่า 300,000 - 600,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวน ไม่น้อยกว่า 2 คน โดยผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
 - 2.2.4.3 วงเงินกู้เกินกว่า 600,000 - 1,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวน ไม่น้อยกว่า 3 คน โดยผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
 - 2.2.4.4 วงเงินกู้เกินกว่า 1,000,000 - 2,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวน ไม่น้อยกว่า 4 คน โดยผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการจำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน
 - 2.2.4.5 วงเงินกู้เกินกว่า 2,000,000 บาท ขึ้นไป ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวน ไม่น้อยกว่า 5 คน โดยผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
- 2.2.5 หลักประกันอื่น ๆ สมาชิกต้องมีหลักประกันนี้เพื่อลดความเสี่ยง สำหรับผู้ค้ำประกันเพิ่มเติมอีก ดังนี้
 - 2.2.5.1 สมาชิกที่กู้เงินเกินกว่าหลักประกันที่มีอยู่ ให้ทำประกันชีวิตไว้ เป็นหลักประกันหนึ่งตามที่สหกรณ์กำหนดจนเต็มวงเงินกู้นั้น
 - 2.2.5.2 หลักประกันเงินกู้ทุกรายการ ต้องให้สหกรณ์เป็นผู้รับผลประโยชน์เป็นอันดับแรก เป็นผู้รับผลประโยชน์ร่วมตาม หนังสือแสดงเจตนาตั้งผู้รับผลประโยชน์
 - 2.2.5.3 สหกรณ์อาจให้มีหลักประกันอื่นได้อีกตามที่สหกรณ์เห็นสมควร



สแกน QR code เพื่ออ่านรายละเอียด หรือติดต่อ 081 764 5656

3. การให้เงินกู้พิเศษทั่วไป (พศ.)

3.1 วัตถุประสงค์การให้เงินกู้

- 3.1.1 เพื่อการเคหะ ที่ดินสิ่งปลูกสร้าง
- 3.1.2 เพื่อซื้อหรือชำระค่ายานพาหนะ
- 3.1.3 เพื่อการลงทุนประกอบอาชีพ
- 3.1.4 เพื่อปลดภาระหนี้สิน
- 3.1.5 เพื่อวัตถุประสงค์อื่นที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิกตามที่สหกรณ์กำหนด

3.2 เงื่อนไขการให้เงินกู้

- 3.2.1 เป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน มีหลักประกันตามที่สหกรณ์กำหนดยกเว้น สมาชิกที่โอนย้ายมาจากสหกรณ์อื่นให้นับอายุการเป็นสมาชิกต่อเนื่องได้
- 3.2.2 สมาชิกต้องมีค่าหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของวงเงินกู้
- 3.2.3 สมาชิกมีเงินงวดชำระหนี้รวมกันทุกสัญญาต้องไม่เกินร้อยละ 70 ของเงินได้รายเดือน
- 3.2.4 ในรอบ 3 เดือนที่ผ่านมา สมาชิกต้องไม่เป็นผู้ผิดนัดการชำระหนี้กับสหกรณ์
- 3.2.5 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงิน ต้องเสนอคำขอกู้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด กรณีเป็นการยื่นคำขอทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์
- 3.2.6 การขอกู้ใหม่กรณียังส่งชำระเงินกู้ไม่ครบตามสัญญาสมาชิกส่งชำระค่างวดรายเดือนมาแล้ว 12 งวด หรือยังกู้ไม่เต็มสิทธิ หรือมีเงินรับคงเหลือไม่น้อยกว่า 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) มีสิทธิกู้ใหม่ได้
- 3.2.7 การขอเงินกู้พิเศษแล้วทำให้มีเงินงวดชำระหนี้ที่เกินกว่าร้อยละ 70 แต่ต้องไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินได้รายเดือนต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้
 - 3.2.7.1 ต้องมีเหตุอันจำเป็น และไม่ถูกจำกัดสิทธิในการหัก ณ ที่จ่าย
 - 3.2.7.2 ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการเป็นการเฉพาะราย
 - 3.2.7.3 ต้องเป็นสมาชิกที่มีการเลื่อนขึ้นเงินเดือนเพิ่มขึ้น
 - 3.2.7.4 ต้องไม่กระทบต่อการหักเงินชำระหนี้ ณ ที่จ่าย

- 3.2.7.5 ต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีหน้าที่หักเงิน ณ ที่จ่าย
- 3.2.7.6 กรณีที่หน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักชำระส่วนเกินร้อยละ 70 ให้ทำหนังสือบันทึกยินยอมให้หักผ่านบัญชีธนาคาร

3.3 จำนวนเงินที่ให้กู้

- 3.3.1 สมาชิกที่เป็นข้าราชการ, ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างบำเหน็จรายเดือน ให้กู้ได้ไม่เกิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความสามารถในการชำระหนี้ และหลักทรัพย์ที่กำหนดในระเบียบนี้
- 3.3.2 สมาชิกที่ไม่มีบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือน ให้กู้ได้ไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน)

3.4 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้

ให้เป็นไปตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สหกรณ์

3.5 หลักประกันเงินกู้ที่ใช้ค้ำประกันเงินกู้มีดังนี้

- 3.5.2 หลักประกันอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

3.6 หลักประกันเงินกู้พิเศษทั่วไป (พศ.)

- 3.6.1 บุคคลค้ำประกัน วงเงินกู้สำหรับบุคคลค้ำประกัน ดังนี้
 - 3.6.1.1 วงเงินกู้ไม่เกิน 1,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
 - 3.6.1.2 วงเงินกู้เกินกว่า 1,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน
 - 3.6.1.3 ผู้ค้ำประกันเป็นสมาชิกที่เป็นข้าราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน
- 3.6.2 อสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่ปลอดภาระ จำนองรายอื่นมาจำนองเป็นหลักประกัน มีรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้
 - 3.6.2.1 ที่ดินเปล่า ไม่มีสิ่งปลูกสร้าง หรือมีสิ่งปลูกสร้างที่ไม่มั่นคง ที่ดินที่เป็นสวน ไร่ นา ค้ำประกันเงินกู้ได้ไม่เกินร้อยละ 60 ของราคาประเมิน การกำหนดหลักประกันสำหรับที่ดินที่มีการทำประโยชน์ทางเศรษฐกิจ อาจค้ำประกันเงินกู้ได้สูงสุดไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมิน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการ
 - 3.6.2.2 ที่ดินที่มีสิ่งปลูกสร้างถาวร ค้ำประกันเงินกู้ได้ ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมิน
 - 3.6.2.3 สิ่งปลูกสร้างถาวรไม่รวมฐานรากใช้ค้ำประกันเงินกู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมิน

- 3.6.2.4 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่เป็นอาคารพาณิชย์ หอพัก คอนโดมิเนียม ทาวน์เฮ้าส์ ห้องชุด อาจใช้ราคาประเมินที่เป็นราคาซื้อขาย อาจให้ค่าประกันได้เกินกว่าร้อยละ 80 หรือต่ำกว่า ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับโอกาสทางธุรกิจ สภาพของอาคาร ทำเล ที่ตั้ง การคมนาคมและสาธารณูปโภค
- 3.6.2.5 สิ่งปลูกสร้างอื่น ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ
- 3.6.2.6 รายละเอียดราคาประเมินสิ่งปลูกสร้างแต่ละรายการ ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์



สแกน QR code เพื่ออ่านรายละเอียด หรือติดต่อ 081 764 5656

4. เงินกู้พิเศษโครงการสวัสดิการเพื่อการศึกษาตนเอง (พก.)

4.1 วัตถุประสงค์การให้เงินกู้

- 4.1.1 เป็นการให้เงินกู้เพื่อการศึกษาของสมาชิก คู่สมรส และบุตรของสมาชิก
- 4.1.2 สำหรับเป็นค่าการลงทะเบียนของสถาบันการศึกษานั้น ๆ ตามที่จ่ายจริง
- 4.1.3 สำหรับเป็นค่าที่พัก ค่าใช้จ่ายประจำเดือนที่ต้องจ่ายสำหรับคนเดียว หรือหลายคนในคราวเดียวกันก็ได้

4.2 เงื่อนไขการให้เงินกู้

- 4.2.1 ในรอบ 3 เดือนที่ผ่านมา ต้องไม่เป็นผู้ที่ผิดนัดการชำระหนี้
- 4.2.2 การกู้ที่ยังไม่เต็มวงเงิน ให้กู้ได้จนกว่าจะเต็มวงเงินกู้
- 4.2.3 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงิน ต้องเสนอคำขอกู้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด กรณีเป็นการยื่นคำขอทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

4.2.4 สมาชิกมีเงินงวดชำระหนี้ไม่เกินร้อยละ 70 ของเงินได้รายเดือน หรือเมื่อรวมกับสัญญาอื่นแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินได้รายเดือน

4.2.5 การขอกู้เงินแล้วทำให้มีเงินงวดชำระหนี้ที่เกินกว่าร้อยละ 70 ของเงินได้รายเดือน และเมื่อรวมกับสัญญาอื่นแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินได้รายเดือน ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

4.2.5.1 ต้องมีเหตุอันจำเป็น เช่น กรณีเรียนไม่จบการศึกษา ฯลฯ และไม่ถูกจำกัดสิทธิในการหัก ณ ที่จ่าย

4.2.5.2 ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการเป็นการเฉพาะราย

4.2.5.3 ต้องไม่กระทบต่อการหักเงินชำระหนี้ ณ ที่จ่าย

4.2.5.4 ต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีหน้าที่หักเงิน ณ ที่จ่าย

4.2.5.5 กรณีที่หน่วยต้นสังกัดไม่สามารถหักชำระส่วนเกินร้อยละ 70 ให้ทำหนังสือบันทึกยินยอมให้หักผ่านบัญชีธนาคาร

4.3. จำนวนเงินที่ให้กู้

4.3.1 สมาชิกที่เป็นข้าราชการ, ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างบำเหน็จรายเดือน ให้กู้ได้สูงสุด ไม่เกิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

4.3.2 สมาชิกที่ไม่มีบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือน ให้กู้ได้สูงสุดไม่เกิน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน)

4.4. หลักประกันเงินกู้ที่ใช้ค้ำประกันเงินกู้มีดังนี้

4.4.1 บุคคลที่เป็นสมาชิกสหกรณ์นี้

4.4.2 หลักประกันอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

4.4.3 หลักประกันเงินกู้พิเศษโครงการสวัสดิการเพื่อการศึกษาตนเอง (พก.) ดังนี้

4.4.3.1 หลักประกันเงินกู้ ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน

4.4.3.2 ผู้ค้ำประกันเป็นสมาชิกที่เป็นข้าราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน



สแกน QR code เพื่ออ่านรายละเอียด หรือติดต่อ 081 764 5656

5. เงินกู้พิเศษโครงการเพื่อการรักษาพยาบาลตนเองและบุคคลในครอบครัว (พบ.)

5.1 วัตถุประสงค์การให้เงินกู้

- 5.1.1 เป็นการให้เงินกู้แก่สมาชิกที่มีความจำเป็นเร่งด่วนในการใช้เงินเพื่อการรักษาพยาบาลตนเอง คู่สมรส บุตร บิดามารดา และบิดามารดาของคู่สมรสของสมาชิก
- 5.1.2 การให้เงินกู้ อาจเพื่อการรักษาพยาบาลหลายคนในคราวเดียวกัน หรือหลายคราวก็ได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น
- 5.1.3 สำหรับเป็นค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลนั้น ๆ ตามที่จ่ายจริง
- 5.1.4 สำหรับเป็นค่าที่พัก ค่าใช้จ่ายจำเป็นที่ต้องจ่ายสำหรับคนเดียวหรือหลายคนในคราวเดียวกันก็ได้

5.2 เงื่อนไขการให้เงินกู้

- 5.2.1 ในรอบ 3 เดือนที่ผ่านมา ต้องไม่เป็นผู้ที่ผิดนัดการชำระหนี้
- 5.2.2 การกู้ที่ยังไม่เต็มวงเงิน ให้กู้ได้จนกว่าจะเต็มวงเงินกู้
- 5.2.3 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงิน ต้องเสนอคำขอกู้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด กรณีเป็นการยื่นคำขอทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์
- 5.2.4 สมาชิกมีเงินงวดชำระหนี้ต้องไม่เกินร้อยละ 70 ของเงินได้รายเดือน หรือเมื่อรวมกับสัญญาอื่นแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 90 ของเงินได้รายเดือน
- 5.2.5 การขอกู้เงินแล้วทำให้มีเงินงวดชำระหนี้ที่เกินกว่าร้อยละ 70 ของเงินได้รายเดือนและเมื่อรวมกับสัญญาอื่นแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 90 ของเงินได้รายเดือน ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้
 - 5.2.5.1 ต้องมีเหตุอันจำเป็น และไม่ถูกจำกัดสิทธิในการหัก ณ ที่จ่าย
 - 5.2.5.2 ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการเป็นการเฉพาะราย
 - 5.2.5.3 ต้องไม่กระทบต่อการหักเงินชำระหนี้ ณ ที่จ่าย
 - 5.2.5.4 ต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีหน้าที่หักเงิน ณ ที่จ่าย
 - 5.2.5.5 กรณีที่หน่วยหักไม่สามารถหักชำระส่วนเกินร้อยละ 70 ให้ทำหนังสือบันทึกยินยอมให้หักผ่านบัญชีธนาคาร

- 5.2.6 การพิจารณาเงินกู้เดือนละ 1 ครั้ง กรณีเงินกู้ที่อยู่ในเกณฑ์ ร้อยละ 70 ให้ผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแทนเป็นผู้พิจารณา ให้เงินกู้ พิจารณานุมัติและรายงานให้คณะกรรมการทราบในคราว ประชุมประจำเดือน
- 5.2.7 ผู้กู้ต้องทำหนังสือสัญญาเงินกู้ หนังสือค้ำประกัน สมาชิกผู้ค้ำประกัน ให้ไว้ต่อสหกรณ์ ตามแบบที่กำหนด
- 5.2.8 สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้เมื่อเอกสาร หลักฐานของผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน และ หลักประกันที่สหกรณ์กำหนดถูกต้องครบถ้วน

5.3 จำนวนเงินที่ให้กู้

- 5.3.1 สมาชิกที่เป็นข้าราชการ, ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างบำนาญรายเดือน ให้กู้ได้สูงสุดไม่เกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)
- 5.3.2 สมาชิกที่ไม่มีบำนาญหรือบำนาญรายเดือน ให้กู้ได้สูงสุดไม่เกิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

5.4 หลักประกันเงินกู้ที่ใช้ค้ำประกันเงินกู้มีดังนี้

- 5.4.1 บุคคลที่เป็นสมาชิกสหกรณ์นี้
- 5.4.2 หลักประกันอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร
- 5.4.3 หลักประกันเงินกู้พิเศษโครงการเพื่อการรักษาพยาบาลตนเอง และบุคคลในครอบครัว (พบ.) ดังนี้
- 5.4.3.1 หลักประกันเงินกู้ ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน
- 5.4.3.2 ผู้ค้ำประกันเป็นสมาชิกที่เป็นข้าราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน



สแกน QR code เพื่ออ่านรายละเอียด หรือติดต่อ 081 764 5656

6. การให้เงินกู้พิเศษเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิก (พด.)

6.1 วัตถุประสงค์การให้กู้

6.1.1 เป็นการให้กู้แก่สมาชิกที่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

6.2 เงื่อนไขการให้กู้

6.2.1 ในรอบ 3 เดือนที่ผ่านมา ต้องไม่เป็นผู้ที่ผิดนัดการชำระหนี้

6.2.2 การกู้ที่ยังไม่เต็มวงเงินให้กู้ได้ จนกว่าจะเต็มวงเงินกู้

6.2.3 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงิน ต้องเสนอคำขอกู้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด กรณีเป็นการยื่นคำขอทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

6.2.4 สมาชิกมีเงินงวดชำระหนี้ต้องไม่เกินร้อยละ 70 ของเงินได้รายเดือน หรือเมื่อรวมกับสัญญาอื่นแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินได้รายเดือน

6.2.5 การขอกู้เงินแล้วทำให้มีเงินงวดชำระหนี้ที่เกินกว่าร้อยละ 70 ของเงินได้รายเดือนและเมื่อรวมกับสัญญาอื่นแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินได้รายเดือน ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

6.2.5.1 ต้องมีเหตุอันจำเป็น และไม่ถูกจำกัดสิทธิในการหัก ณ ที่จ่าย

6.2.5.2 ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการเป็นการเฉพาะราย

6.2.5.3 ต้องไม่กระทบต่อการหักเงินชำระหนี้ ณ ที่จ่าย

6.2.5.4 ต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีหน้าที่หักเงิน ณ ที่จ่าย

6.2.5.5 กรณีที่หน่วยหักไม่สามารถหักชำระส่วนเกินร้อยละ 70 ให้ทำหนังสือบันทึกยินยอมให้หักผ่านบัญชีธนาคาร

6.2.6 การพิจารณาเงินกู้เดือนละ 1 ครั้ง กรณีเงินกู้ที่อยู่ในเกณฑ์ ร้อยละ 70 ให้ผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแทนเป็นผู้พิจารณาให้เงินกู้พิจารณาอนุมัติและรายงานให้คณะกรรมการทราบในคราวประชุมประจำเดือน

6.2.7 ผู้กู้ต้องทำหนังสือสัญญาเงินกู้ หนังสือค้ำประกัน สมาชิกผู้ค้ำประกัน ให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด

6.2.8 สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้เมื่อเอกสาร หลักฐานของผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน และหลักประกันที่สหกรณ์กำหนดถูกต้องครบถ้วน

6.3 จำนวนเงินที่ให้กู้

- 6.3.1 สมาชิกที่เป็นข้าราชการ, ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างบำเหน็จรายเดือน ให้กู้ได้สูงสุดไม่เกิน 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน)
- 6.3.2 สมาชิกที่ไม่มีบำนาญหรือบำเหน็จรายเดือน ให้กู้ได้สูงสุดไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

6.4 หลักประกันเงินกู้

- 6.4.1 บุคคลค้ำประกัน วงเงินกู้สำหรับบุคคลค้ำประกัน ดังนี้
- 6.4.1.1 วงเงินกู้ไม่เกิน 300,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวน 1 คน
- 6.4.1.2 วงเงินกู้เกิน 300,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวน 2 คน
- 6.4.1.3 ให้สมาชิกตามข้อ 6.3.2 ให้มีผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการค้ำประกันไม่น้อยกว่า 1 คน



สแกน QR code เพื่ออ่านรายละเอียด หรือติดต่อ 081 764 5656

7. การให้เงินกู้พิเศษเพื่อการรวมหนี้ (พรน.)

7.1 วัตถุประสงค์ การให้เงินกู้พิเศษรวมหนี้ที่มีอยู่กับสหกรณ์ทุกสัญญาเป็นสัญญาเดียว โดยพิจารณาเงินงวดชำระหนี้ตามความสามารถในการชำระหนี้ของสมาชิก โดยคิดอัตราดอกเบี้ยและงวดส่งชำระหนี้ชั้นสูงของหนี้ที่นำมารวม

7.2 พิจารณา สมาชิกที่มีเงินได้รายเดือนคงเหลือหลังหัก ฌ ที่จ่ายแล้วน้อยกว่า 30 % ของเงินได้รายเดือน

7.3 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงิน ต้องเสนอคำขอกู้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด กรณีเป็นการยื่นคำขอทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

7.4 สหกรณ์อาจดำเนินการพิจารณา

- 7.4.1 พิจารณาการลดหรืองดส่งค่าหุ้นในช่วงระยะเวลาหนึ่งตามระเบียบของสหกรณ์

7.4.2 พิจารณาเงินค่าหุ้น อาจไม่ถึงร้อยละ 15 ของวงเงินกู้ก็ได้

7.4.3 พิจารณาการรวมหนี้ที่มีอยู่กับสหกรณ์

7.4.4 พิจารณาการงดให้กู้ทุกประเภท

7.5 นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาในคราวประชุมประจำเดือน

7.6 สมาชิกทำบันทึกยินยอม ให้หักเงินส่วนต่างผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย กรณีหักเงินไม่ได้ตามเกณฑ์ 70/30

7.7 สมาชิกทำบันทึกยินยอม ไม่ให้ไปก่อนนี้ผู้กู้พ้นอื่นนอกสหกรณ์ (กู้บ้านเหินจ, สหกรณ์บริการครูแพร่ จำกัด ธนาคารออมสิน, ธนาคารกรุงไทย และอื่นๆ)

7.8 วงเงินที่ให้กู้ ให้กู้ได้ไม่เกินมูลหนี้เดิมที่มีอยู่กับสหกรณ์

7.9 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ให้เป็นไปตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สหกรณ์

7.10 หากสมาชิกผิดนัดชำระหนี้ ตั้งแต่ 1 งวดรายเดือนขึ้นไป จะต้องชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ 3 ของเงินค่างวดที่ผิดนัดชำระของงวดนั้น ๆ โดยให้คิดค่าปรับตั้งแต่วันที่ 6 ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ ตั้งแต่สหกรณ์แจ้งให้สมาชิกผู้นั้นเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ จนกว่าจะชำระหนี้ให้เป็นที่ปกติ

7.11 การชำระหนี้เงินกู้ ให้ชำระทั้งเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน และงวดส่งชำระขั้นสูงจะต้อง เป็นขั้นสูงของหนี้ที่นำมารวมไม่เกิน 359 งวด เว้นแต่งวดสุดท้ายให้ชำระทั้งหมด

7.12 กรณีเงินเหลือจากการชำระเงินกู้ สหกรณ์จะนำไปปรับปรุงชำระหนี้ให้กับสมาชิก

7.13 สำหรับหลักเกณฑ์และการปฏิบัติอื่น ๆ ให้คณะกรรมการพิจารณาอาจกำหนดขึ้นได้ตามความเหมาะสม

7.14 หลักประกันเงินกู้

7.14.1 บุคคลค้ำประกัน วงเงินกู้สำหรับบุคคลค้ำประกัน ดังนี้

7.14.1.1 วงเงินกู้ไม่เกิน 1,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน โดยผู้ค้ำประกันต้องเป็นสมาชิกที่เป็นข้าราชการจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

7.14.1.2 วงเงินกู้ไม่เกินกว่า 2,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยผู้ค้ำประกันต้องเป็นสมาชิกที่เป็นข้าราชการจำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน

- 7.14.1.3 วงเงินกู้ไม่เกินกว่า 3,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวน ไม่น้อยกว่า 4 คน โดยผู้ค้ำประกันต้องเป็นสมาชิกที่เป็น ข้าราชการจำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน
- 7.14.1.4 วงเงินกู้เกินกว่า 3,000,000 บาทขึ้นไป ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวน ไม่น้อยกว่า 5 คน โดยผู้ค้ำประกันต้องเป็นสมาชิกที่เป็น ข้าราชการจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
- 7.14.2 อสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่ปลอดภาระ จำนวนรายอื่นมาจำนองเป็นหลักประกัน
- 7.14.3 ที่ดินเปล่าไม่มีสิ่งปลูกสร้าง หรือมีสิ่งปลูกสร้างที่ไม่มั่นคง ที่ดินที่เป็น สวน ไร่นา ค่าประกันเงินกู้ได้ไม่เกินร้อยละ 60 ของราคาประเมิน การกำหนดหลักประกัน สำหรับที่ดินที่มีการทำประโยชน์ทาง เศรษฐกิจ อาจค่าประกันเงินกู้ได้สูงสุดไม่เกินร้อยละ 80 ของราคา ประเมิน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการ
- 7.14.4 ที่ดินที่มีสิ่งปลูกสร้างถาวร ค่าประกันเงินกู้ได้ ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมิน
- 7.14.5 สิ่งปลูกสร้างถาวรไม่รวมฐานรากใช้ค่าประกันเงินกู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมิน
- 7.14.6 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่เป็นอาคารพาณิชย์ หอพัก คอนโดมิเนียม ทาวน์เฮ้าส์ ห้องชุด อาจใช้ราคาประเมินที่เป็นราคาซื้อขาย อาจให้ ค่าประกันได้เกินกว่าร้อยละ 80 หรือต่ำกว่า ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับโอกาส ทางธุรกิจ สภาพของอาคาร ทำเล ที่ตั้ง การคมนาคมและ สาธารณูปโภค
- 7.14.7 สิ่งปลูกสร้างอื่น ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ
- 7.14.8 รายละเอียดราคาประเมินสิ่งปลูกสร้างแต่ละรายการ ให้เป็นไปตาม ประกาศของสทหรณ
- 7.14.9 สมาชิกที่กู้เงินเกินหลักประกันที่มีอยู่ ให้ทำประกันชีวิตไว้เป็น หลักประกันหนี้ตามที่สทหรณกำหนดจนเต็มวงเงินกู้ขึ้น

- 7.14.10 หลักประกันเงินกู้ทุกรายการ ต้องให้สหกรณ์เป็นผู้รับผลประโยชน์ เป็นอันดับแรก/เป็นผู้รับผลประโยชน์ร่วมตามหนังสือแสดงเจตนา ตั้งผู้รับผลประโยชน์
- 7.14.11 หลักประกันอื่นตามที่สหกรณ์กำหนด ต้องให้สหกรณ์เป็นผู้รับผลประโยชน์ร่วมด้วย
- 7.14.12 สมาชิกที่มีหลักประกันลดลง ต้องชำระหนี้ในส่วนที่มีอยู่เกินให้เท่ากับ หลักประกันที่มีอยู่หรือหาหลักประกันเพิ่มตามที่สหกรณ์กำหนด

สมาชิกสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายสินเชื่อ ติดต่อ 081 764 5656

8. เงินกู้พิเศษเพื่อรวมหนือเนกประสงค์ (พรอ.)

8.1 วัตถุประสงค์การให้เงินกู้

- 8.1.1 เพื่อแก้ไขปัญหาลูกหนี้ที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ มีหนี้ค้างชำระไม่ว่าจะเป็นเงินต้นหรือดอกเบี้ยในสัญญาเงินกู้ตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการจัดชั้นสินทรัพย์และการกันเงินสำรอง ประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2544
- 8.1.2 เพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่มีเงินได้รายเดือนคงเหลือหลังหัก ณ ที่จ่ายแล้ว น้อยกว่า 30 % ของเงินได้รายเดือน
- 8.1.3 เพื่อรวมหนี้ที่มีอยู่กับสหกรณ์ที่มีภาระหนักเกินเกณฑ์ 70/30 โดยพิจารณาเงินงวดชำระหนี้ตามความสามารถในการชำระหนี้ของสมาชิก โดยคิดอัตราดอกเบี้ยและงวดส่งชำระขั้นสูงของหนี้ที่นำมารวม
- 8.1.4 เพื่อการบริหารลูกหนี้เงินกู้ของสหกรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 8.1.5 เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงแก่สหกรณ์

8.2 เงื่อนไขการให้เงินกู้

- 8.2.1 เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด และมีภาระหนี้สินอยู่กับสหกรณ์เท่านั้น

- 8.2.2 เป็นลูกหนี้ที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ มีหนี้ค้างชำระไม่ว่าจะเป็นเงินต้นหรือดอกเบี้ย ในสัญญาเงินกู้ตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการจัดชั้นสินทรัพย์และการกันเงินสำรอง ประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2544
- 8.2.3 เป็นลูกหนี้ที่มีเงินคงเหลือสุทธิไม่เป็นไปตามเกณฑ์ 70/30 ของเงินได้รายเดือนหรือเงินบำเหน็จหรือเงินบำนาญหลังเกษียณ
- 8.2.4 สมาชิกเมื่อเข้าโครงการนี้แล้วต้องดักทุทุทุกประเภทเว้นแต่เงินกู้พิเศษเพื่ออุปถัมภ์เกษตรกร (พฉป.) เท่านั้น
- 8.2.5 เป็นผู้ที่ต้องรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันเงินกู้ของลูกหนี้สหกรณ์
- 8.2.6 สมาชิกต้องยินยอมให้หักเงิน ณ ที่จ่ายให้กับสหกรณ์ และยินยอมให้หักเงินชำระหนี้ส่วนต่างผ่านธนาคารกรุงไทย กรณีกู้เงินแล้วมีค่าใช้จ่ายเกินเกณฑ์ 70/30 ได้ครบจำนวนงวดตามที่สหกรณ์แจ้งหักเงิน

8.3 จำนวนเงินให้กู้

ผู้กู้เงิน จะกู้ได้ต้องมียอดหนี้ที่หักได้ตามเกณฑ์ 70/30 ของเงินเดือน ณ ที่จ่าย โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

- 8.3.1 สมาชิกที่มีหนี้เงินกู้สามัญกับสหกรณ์ไม่เกิน 3,000,000 บาท กู้ได้ไม่เกิน 2,000,000 บาท ทั้งนี้ ต้องมีมูลหนี้รวมกันไม่เกิน 5,000,000 บาท
- 8.3.2 สมาชิกที่มีหนี้เงินกู้พิเศษกับสหกรณ์ไม่เกิน 5,000,000 บาท กู้ได้ไม่เกิน 2,000,000 บาท ทั้งนี้ ต้องมีมูลหนี้รวมกันไม่เกิน 5,000,000 บาท
- 8.3.3 สมาชิกที่มีหนี้เงินกู้พิเศษกับสหกรณ์เกิน 5,000,000 บาท กู้ได้ไม่เกิน 2,000,000 บาท ทั้งนี้ ให้รวมได้เฉพาะหนี้ที่มีอยู่กับสหกรณ์

8.4 การส่งชำระหนี้เงินกู้

- 8.4.1 กรณีกู้เงินมีค่าใช้จ่ายไม่เกินร้อยละ 70/30 เงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน 360 งวด
- 8.4.2 กรณีกู้เงินมีค่าใช้จ่ายเกินร้อยละ 70/30 เงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน 359 งวดเว้นแต่งวดสุดท้ายให้ชำระทั้งหมด

8.5 หลักประกันเงินกู้ ให้เป็นไปตามระเบียบการให้เงินกู้พิเศษของสหกรณ์ และข้อกำหนดเพิ่มเติม ดังนี้

- 8.5.1 บุคคลค้ำประกัน วงเงินกู้สำหรับบุคคลค้ำประกัน ดังนี้
 - 8.5.1.1 วงเงินกู้เกิน 0 - 500,000 บาท ให้มีสมาชิกค้ำประกัน 1 คน
 - 8.5.1.2 วงเงินกู้เกิน 500,001 บาท - 1,000,000 บาท ให้มีสมาชิกค้ำประกัน 2 คน
 - 8.5.1.3 วงเงินกู้เกิน 1,000,001 บาท - 1,500,000 บาท ให้มีสมาชิกค้ำประกัน 3 คน
 - 8.5.1.4 วงเงินกู้เกิน 1,500,001 บาท - 2,000,000 บาท ให้มีสมาชิกค้ำประกัน 4 คน
- 8.5.2. การทำหนังสือสัญญาเงินกู้และหนังสือค้ำประกันเงินกู้
 - 8.5.2.1 ให้สมาชิกผู้ต้องลงนามในหนังสือสัญญาเงินกู้ต่อหน้าเจ้าหน้าที่เท่านั้น
 - 8.5.2.2 ให้ผู้ค้ำประกันลงนามในหนังสือค้ำประกันต่อหน้าเจ้าหน้าที่ หรือต่อหน้ากรรมการประจำหน่วยที่ได้รับมอบหมาย
 - 8.5.2.3 ให้คู่สมรสของผู้กู้และคู่สมรสผู้ค้ำประกันทำหนังสือรับรองการกู้ และการค้ำประกันแล้วแต่กรณี พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและรับรองสำเนาดังกล่าว
- 8.5.3 หลักประกันอื่น สมาชิกสามารถใช้หลักประกันอื่นเป็นหลักประกัน ความมั่นคงได้ โดยให้เป็นไปตามระเบียบเงินกู้พิเศษ ข้อ 16.4.11
- 8.5.4 สมาชิกที่มีหลักประกันลดลง ต้องชำระหนี้ในส่วนที่มีอยู่เกินให้เท่ากับหลักประกันที่มีอยู่หรือหาหลักประกันเพิ่มตามที่สหกรณ์กำหนด ได้ โดยให้เป็นไปตามระเบียบเงินกู้พิเศษ ข้อ 16.4.12
- 8.5.5 สมาชิกที่กู้เงินเกินกว่าหลักประกันที่มีอยู่ เห็นควรสมัครเป็นสมาชิก สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิก

8.6 กรณีผิดนัดชำระหนี้

- 8.6.1 หากสมาชิกผิดนัดชำระหนี้ตั้งแต่ 1 งวดรายเดือนขึ้นไป ผู้กู้จะต้องชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ 3 ของเงินค่างวดที่ผิดนัดชำระของงวดนั้น ๆ ทั้งนี้ ตั้งแต่สหกรณ์ฯ แจ้งให้สมาชิกผู้นั้นเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ จนกว่าจะชำระหนี้ให้เป็นปกติ

8.6.2 สมาชิกจะเสียสิทธิสวัสดิการกู้เงินและสิทธิค้ำประกันเงินกู้เมื่อผิดนัดชำระหนี้ตามระเบียบเงินกู้

สมาชิกสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายสินเชื่อ ติดต่อ 081 764 5656

9. การให้เงินกู้พิเศษไม่เกินค่าหุ้น (พน.)

9.1 วัตถุประสงค์การให้เงินกู้

9.1.1 เพื่อเป็นการให้เงินกู้สำหรับสมาชิกและสมาชิกสมทบ

9.2 เงื่อนไขการให้เงินกู้

9.2.1 เป็นสมาชิกสามัญและสมาชิกสมทบ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด

9.2.2 ในรอบ 3 เดือนที่ผ่านมา สมาชิกต้องไม่เป็นผู้ผิดนัดการชำระหนี้กับสหกรณ์

9.2.3 การกู้ที่ไม่เต็มวงเงินกู้ ให้กู้ได้จนกว่าจะเต็มวงเงินกู้ และสามารถกู้เงินฉุกเฉินและเงินกู้พิเศษเพื่อการรักษาพยาบาล, เงินกู้พิเศษเพื่อการศึกษา, เงินกู้บรรเทาความเดือนร้อน ทั้งนี้ สมาชิกมีเงินงวดชำระหนี้ร่วมกันทุกสัญญาต้องไม่เกินร้อยละ 70 ของเงินได้รายเดือน

9.2.4 สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้เมื่อเอกสาร หลักฐานของผู้ที่สหกรณ์กำหนดถูกต้องครบถ้วน

9.3 จำนวนเงินที่ให้กู้

9.3.1 ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ ในขณะนั้นๆ สูงสุดไม่เกิน 6,000,000 บาท (หกล้านบาทถ้วน)

9.4 การชำระหนี้เงินกู้

9.4.1 ให้ชำระทั้งเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนไม่เกิน 360 งวด

9.4.2 หากสมาชิกผิดนัดชำระหนี้ตั้งแต่ 1 งวดรายเดือนขึ้นไป จะต้องชำระค่าปรับในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ของเงินค่างวดที่ผิดนัดชำระของงวดนั้นๆ โดยให้คิดค่าปรับตั้งแต่วันที่ 6 ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ตั้งแต่สหกรณ์แจ้งให้สมาชิกผู้นั้นเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ จนกว่าจะชำระหนี้ให้เป็นปกติ

9.5. หลักประกันเงินกู้

9.5.1 หนังสือผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิก

9.5.2 ทุนเรือนหุ้นของสมาชิกผู้กู้



สแกน QR code เพื่ออ่านรายละเอียด หรือติดต่อ 081 764 5656

10. เงินกู้พิเศษเพื่อส่งเสริมวิทยฐานะ (พสว.)

10.1 วัตถุประสงค์การให้เงินกู้

เพื่อทำงานผลงานทางวิชาการให้มีวิทยฐานะให้สูงขึ้น

10.2 เงื่อนไขการให้เงินกู้

- 10.2.1 เป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน มีหลักประกันตามที่สหกรณ์กำหนด ยกเว้น สมาชิกที่โอนย้ายมาจากสหกรณ์อื่น ให้นำอายุการเป็นสมาชิกต่อเนื่องได้
- 10.2.2 สมาชิกต้องมีค่าหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของวงเงินกู้
- 10.2.3 สมาชิกมีเงินงวดชำระหนี้ร่วมกันทุกสัญญาต้องไม่เกินร้อยละ 70 ของเงินได้รายเดือน
- 10.2.4 ในรอบ 3 เดือนที่ผ่านมา สมาชิกต้องไม่เป็นผู้ผิดนัดการชำระหนี้กับสหกรณ์
- 10.2.5 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงิน ต้องเสนอคำขอกู้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด กรณีเป็นการยื่นคำขอทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ฯ
- 10.2.6 การขอกู้ใหม่กรณียังส่งชำระเงินกู้ไม่ครบตามสัญญา สมาชิกส่งชำระค้างงวดรายเดือนมาแล้ว 12 งวด หรือยังกู้ไม่เต็มสิทธิ หรือมีเงินรับคงเหลือไม่น้อยกว่า 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) มีสิทธิกู้ใหม่ได้

- 10.2.7 การขอเงินกู้พิเศษเพื่อส่งเสริมวิทยฐานะแล้วทำให้มีเงินงวดชำระหนี้
ที่เกินกว่าร้อยละ 70 แต่ต้องไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินได้รายเดือน
ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้
- 10.2.7.1 ต้องมีเหตุอันจำเป็น และไม่ถูกจำกัดสิทธิในการหัก ณ ที่จ่าย
 - 10.2.7.2 ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการเป็นการเฉพาะราย
 - 10.2.7.3 ต้องเป็นสมาชิกที่มีการเลื่อนขั้นเงินเดือนเพิ่มขึ้น
 - 10.2.7.4 ต้องไม่กระทบต่อการหักเงินชำระหนี้ ณ ที่จ่าย
 - 10.2.7.5 ต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีหน้าที่หักเงิน ณ ที่จ่าย
 - 10.2.7.6 กรณีที่หน่วยหักไม่สามารถหักชำระหนี้ส่วนเกินร้อยละ 70 ให้ทำหนังสือ
บันทึกยินยอมให้หักผ่านบัญชีธนาคารสมาชิก
- 10.2.8 การพิจารณาเงินกู้เดือนละ 1 ครั้ง กรณีเงินกู้ที่อยู่ในเกณฑ์ร้อยละ 70
ให้ผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแทน เป็นผู้พิจารณาให้เงินกู้
พิจารณาอนุมัติและรายงานให้คณะกรรมการทราบในคราวประชุม
ประจำเดือน
- 10.2.9 สมาชิกผู้กู้ต้องยินยอมและร้องขอให้ต้นสังกัดหรือผู้มีหน้าที่
ในการจ่ายเงินได้รายเดือนหักเงินชำระหนี้ ณ ที่จ่ายให้สหกรณ์
- 10.2.10 ผู้กู้ต้องทำหนังสือสัญญาเงินกู้ หนังสือค้ำประกัน สมาชิกผู้ค้ำประกัน
ให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด
- 10.2.11 สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้เมื่อเอกสาร หลักฐานของผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน และ
หลักประกันที่สหกรณ์กำหนดถูกต้องครบถ้วน
- 10.2.12 สมาชิกที่มีเงินได้รายเดือนลดลง ต้องชำระหนี้คงเหลือ เพื่อให้งวด
ชำระหนี้เป็นไปตามสหกรณ์ฯ ที่กำหนด
- 10.2.13 สมาชิกที่มีหลักประกันลดลงต้องชำระหนี้ในส่วนที่มีอยู่เกินให้เท่ากับ
หลักประกันที่มีอยู่ หรือหาหลักประกันเพิ่มตามที่สหกรณ์กำหนด

10.3 จำนวนเงินที่ให้กู้

ให้กู้ได้ไม่เกิน 90 เท่าของเงินวิทยฐานะ สูงสุดไม่เกิน 1,000,000 บาท
(หนึ่งล้านบาทถ้วน)

10.4 หลักประกันเงินกู้ที่ใช้ค้ำประกันเงินกู้มีดังนี้

- 10.4.1 บุคคลที่เป็นสมาชิกสหกรณ์นี้เป็นบุคคลค้ำประกัน วงเงินกู้สำหรับบุคคลค้ำประกัน ดังนี้
 - 10.4.1.1 วงเงินกู้ไม่เกิน 500,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน
 - 10.4.1.2 วงเงินกู้เกินกว่า 500,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
 - 10.4.1.3 ให้มีผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
 - 10.4.1.4 หลักประกันอื่น ๆ สมาชิกต้องมีหลักประกันหนึ่งเพื่อลดความเสี่ยงสำหรับผู้ค้ำประกันเพิ่มเติมอีกดังนี้
 - 10.4.1.5 สมาชิกที่กู้เงินเกินกว่าหลักประกันที่มีอยู่ ให้ทำประกันชีวิตไว้เป็นหลักประกันหนึ่งตามที่สหกรณ์ฯ กำหนดจนเต็มวงเงินกู้
 - 10.4.1.6 หลักประกันเงินกู้ทุกรายการ ต้องให้สหกรณ์เป็นผู้รับผลประโยชน์เป็นอันดับแรก/เป็นผู้รับผลประโยชน์ร่วมตามหนังสือแสดงเจตนาตั้งผู้รับผลประโยชน์
 - 10.4.1.7 สหกรณ์อาจให้มีหลักประกันอื่นได้อีกตามที่สหกรณ์เห็นสมควร



สแกน QR code เพื่ออ่านรายละเอียด หรือติดต่อ 081 764 5656

11. การให้เงินกู้พิเศษเพื่อแก้ไขความเดือดร้อนของผู้ค้ำประกัน (พคค.)

11.1 วัตถุประสงค์การให้เงินกู้

- 11.1.1 เพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิตของสมาชิกให้มีความกินดี อยู่ดี
- 11.1.2 เพื่อให้สมาชิกรายรายนำเงินไปชำระหนี้แทนผู้กู้รายเดิมในกรณีที่สมาชิกผู้กู้ที่กู้โครงการนี้ในฐานะผู้ค้ำประกันต้องชำระหนี้แทนผู้กู้รายอื่น
- 11.1.3 เพื่อแก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนของผู้ค้ำประกันที่ต้องรับผิดชอบทางกฎหมายแทนหรือร่วมกับผู้กู้รายเดิมจะได้มีเงินกู้ดอกเบี่ยต่ำกว่าประกาศอัตราดอกเบี้ยของสหกรณ์
- 11.1.4 เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สงสัยจะสูญของสหกรณ์

11.2 เงื่อนไขการให้กู้

- 11.2.1 เป็นสมาชิกสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด
- 11.2.2 สมาชิกที่ขอกู้เงินโครงการนี้ ต้องยินยอมชำระหนี้แทนผู้กู้รายอื่น ในฐานะที่ตนเป็นผู้ค้ำประกัน
- 11.2.3 การให้เงินกู้โครงการนี้ เฉพาะผู้กู้รายเดิมไม่มีความสามารถในการส่งงวดชำระหนี้เดิมได้อีกแล้ว เหตุเนื่องจากผู้ให้ออกจากราชการ/ ถูกให้ออกจากงานประจำ
- 11.2.4 ในการให้เงินกู้ คณะกรรมการจะพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป ทั้งนี้ ผู้กู้ต้องมีความสามารถส่งชำระหนี้ได้ทั้งเงินกู้ตนเองและหนี้เงินกู้ตามโครงการนี้
- 11.2.5 ผู้กู้ต้องทำหนังสือสัญญาเงินกู้ หนังสือค้ำประกันสมาชิกผู้ค้ำประกัน ให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด

11.3 จำนวนเงินให้กู้

- 11.3.1 ผู้กู้ในฐานะผู้ค้ำประกันรายหนึ่งๆ จะกู้เงินได้เท่ากับจำนวนเงินที่ผู้กู้รายนั้นๆ รับผิดชอบ
- 11.3.2 ผู้กู้ในจำนวนเงินที่ให้กู้ทั้งหมดรวมกัน ต้องไม่เกินมูลหนี้โดยรวมของผู้กู้รายเดิมที่ผู้กู้ในฐานะผู้ค้ำประกันร่วมรับผิดชอบ
- 11.3.3 วงเงินกู้ตามคณะกรรมการเห็นสมควร

11.4 การชำระหนี้เงินกู้

- 11.4.1 กรณีที่ผู้กู้ในฐานะผู้ค้ำประกัน รับผิดชอบหนี้เอง คือการชำระหนี้รายเดือนให้สหกรณ์ หัก ณ ที่จ่าย ทั้งเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นไปตามที่คณะกรรมการสหกรณ์กำหนด โดยชำระหนี้เงินต้นไม่น้อยกว่า 200 บาท
- 11.4.2 กรณีที่ผู้กู้ในฐานะผู้ค้ำประกัน ประสงค์จะขอกู้เงินสหกรณ์ เพื่อชำระหนี้แทนผู้กู้ ให้สหกรณ์หักชำระหนี้ตามที่สหกรณ์กำหนด โดยให้ชำระหนี้เงินต้นไม่น้อยกว่า 200 บาท

- 11.4.3 หากสมาชิกผิดนัดชำระหนี้ตั้งแต่ 1 งวดรายเดือนขึ้นไป จะต้องชำระค่าปรับในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ของเงินค้างงวดที่ผิดนัดชำระของงวดนั้นๆ โดยให้คิดค่าปรับตั้งแต่วันที่ 6 ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ตั้งแต่สภกรณ์ แจ้งให้สมาชิกผู้นั้นเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ จนกว่าจะชำระหนี้ให้เป็นปกติ
- 11.4.4 การจัดสรรเงินอันพึงได้ ให้ผู้กู้รายเดิมทำสัญญายินยอมมอบเงินสวัสดิการและเงินต่างๆ ที่พึงได้รับจากสภกรณ์ให้กับผู้กู้ที่ชำระหนี้แทน ในฐานะผู้ค้ำประกัน โดยเฉลี่ยเท่ากันทุกราย หากผู้กู้รายเดิมไม่ได้ทำสัญญายินยอมดังกล่าวไว้ ทางสภกรณ์จะดำเนินการเฉลี่ยเงินสวัสดิการและเงินต่างๆ นั้น ให้กับผู้กู้ที่ชำระหนี้แทนตนในฐานะผู้ค้ำประกันต่อไป

11.5 หลักประกันเงินกู้

- 11.5.1 บุคคลค้ำประกัน วงเงินกู้สำหรับบุคคลค้ำประกัน ดังนี้
- 11.5.1.1 วงเงินกู้ไม่เกิน 300,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวน 1 คน โดยอาจเป็นผู้ค้ำประกันร่วมในสัญญาเดิมที่ค้ำประกัน
 - 11.5.1.2 วงเงินกู้เกิน 300,000 - 500,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวน 2 คน โดยอาจเป็นผู้ค้ำประกันร่วมในสัญญาเดิมที่ค้ำประกัน
 - 11.5.1.3 วงเงินกู้เกิน 500,000 - 1,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวน 3 คน โดยอาจเป็นผู้ค้ำประกันร่วมในสัญญาเดิมที่ค้ำประกัน
 - 11.5.1.4 วงเงินกู้เกิน 1,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวน 4 คน โดยอาจเป็นผู้ค้ำประกันร่วมในสัญญาเดิมที่ค้ำประกัน

สมาชิกสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายสินเชื่อ ติดต่อ 081 764 5656

12. เงินกู้พิเศษอาชีพเสริมเพิ่มรายได้สมาชิก (พส.)

12.1 วัตถุประสงค์การให้เงินกู้

12.1.1 เพื่อเพิ่มรายได้ของสมาชิกเป็นการส่งเสริมการประกอบอาชีพ

12.1.2 เพื่อหารายได้ของสมาชิกและเพื่อช่วยเหลือสมาชิก

12.2 เงื่อนไขการให้เงินกู้

12.2.1 สมาชิกต้องจัดทำโครงการประกอบอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ที่สมาชิกประสงค์จะทำหรือโครงการที่สมาชิกได้ทำอยู่แล้วแนบกับคำขอกู้ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายพิจารณาความเป็นไปได้ของโครงการ

12.2.2 คณะกรรมการอาจให้เงินกู้โครงการอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ ในรูปแบบกำหนดวงเงิน เพื่อให้สมาชิกสามารถหมุนเวียนกู้ต่อไปได้อีก

12.2.3 ในรอบ 3 เดือนที่ผ่านมา ต้องไม่เป็นผู้ที่ผิดนัดการชำระหนี้

12.2.4 การกู้ที่ยังไม่เต็มวงเงินให้กู้ได้ จนกว่าจะเต็มวงเงินกู้

12.2.5 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงิน ต้องเสนอคำขอกู้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด กรณีเป็นการยื่นคำขอทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

12.2.6 สมาชิกต้องมีเงินงวดชำระหนี้ต้องไม่เกินร้อยละ 70 ของเงินได้รายเดือนหรือเมื่อรวมกับสัญญาอื่นแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินได้รายเดือน

12.2.7 การขอกู้เงินแล้วทำให้มีเงินงวดชำระหนี้ที่เกินกว่าร้อยละ 70 ของเงินได้รายเดือนและเมื่อรวมกับสัญญาอื่นแล้วต้องไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินได้รายเดือน ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

12.2.7.1 ต้องมีเหตุอันจำเป็น และไม่ถูกจำกัดสิทธิในการหัก ณ ที่จ่าย

12.2.7.2 ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการเป็นการเฉพาะราย

12.2.7.3 ต้องไม่กระทบต่อการหักเงินชำระหนี้ ณ ที่จ่าย

12.2.7.4 ต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีหน้าที่หักเงิน ณ ที่จ่าย

12.2.7.5 กรณีที่หน่วยหักไม่สามารถหักชำระส่วนเกินร้อยละ 70 ให้ทำหนังสือบันทึกยินยอมให้หักผ่านบัญชีธนาคาร

- 12.2.8 การพิจารณาเงินกู้เดือนละ 1 ครั้ง กรณีเงินกู้ที่อยู่ในเกณฑ์ร้อยละ 70 ให้ผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแทนเป็นผู้พิจารณาให้เงินกู้พิจารณาอนุมัติและรายงานให้คณะกรรมการทราบในคราวประชุมประจำเดือน
- 12.2.9 ผู้กู้ต้องทำหนังสือสัญญาเงินกู้ หนังสือค้ำประกัน สมาชิกผู้ค้ำประกัน ให้ไว้ต่อสหกรณ์ ตามแบบที่กำหนด
- 12.2.10 สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้เมื่อเอกสาร หลักฐานของผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน และหลักประกันที่สหกรณ์กำหนดถูกต้องครบถ้วน

12.3 จำนวนเงินที่ให้กู้

คณะกรรมการอาจให้เงินกู้แก่สมาชิกรายหนึ่งๆ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับขนาดรูปแบบ และความจำเป็นที่ต้องใช้เงินทุนสำหรับโครงการนั้น ๆ รายได้และความสามารถในการชำระหนี้ได้ในวงเงินและจำกัดการให้เงินกู้ในจำนวนสูงสุดไม่เกิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

12.4 การชำระหนี้เงินกู้

- 12.4.1 ให้ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน รวมไม่เกิน 240 งวด โดยการหัก ณ ที่จ่ายในส่วนที่เกิน 70% ให้ทำบันทึกยินยอมหักผ่านธนาคารหรือบัญชีเงินฝากที่มีอยู่กับสหกรณ์
- 12.4.2 กรณีที่กู้เงินเพื่อดำเนินธุรกิจก่อสร้าง อาจให้จ่ายเงินกู้ทั้งเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยตามงวดงานที่สหกรณ์ได้รับการโอนสิทธิการรับเงินตามสัญญาที่สมาชิกทำไว้กับส่วนราชการ
- 12.4.3 หากสมาชิกผิดนัดชำระหนี้ตั้งแต่ 1 งวดรายเดือนขึ้นไป จะต้องชำระค่าปรับในอัตรา ร้อยละ 3 ของเงินค่างวดที่ผิดนัดชำระของงวดนั้น ๆ โดยให้คิดค่าปรับตั้งแต่วันที่ 6 ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ ตั้งแต่สหกรณ์แจ้งให้สมาชิกผู้เป็นผิดนัดชำระหนี้ จนกว่าจะชำระหนี้ให้เป็นปกติ (ยกเว้นการชำระกรณีโอนสิทธิเรียกร้อง)

12.5 หลักประกันเงินกู้ที่ใช้ค้ำประกันเงินกู้มีดังนี้

12.5.1 บุคคลที่เป็นสมาชิกสหกรณ์นี้ เป็นบุคคลค้ำประกัน วงเงินกู้สำหรับบุคคลค้ำประกัน ดังนี้

12.5.1.1 วงเงินกู้ไม่เกิน 500,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกัน 1 คน

12.5.1.2 วงเงินกู้เกินกว่า 500,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกัน 2 คน

12.5.1.3 ให้มีหลักประกันและหรือหลักทรัพย์สินค้ำประกันเงินกู้ได้

12.5.1.4 ให้สามารถนำสัญญา บันทึกข้อตกลงของผู้ว่าจ้าง ผู้ซื้อที่ตกลงจ่ายเงินค่ารับจ้างตกลงจ่ายค่าซื้อของเป็นหลักประกันได้ (โดยต้องโอนสิทธิเรียกร้องกับสหกรณ์)

12.5.1.5 สมาชิกที่กู้เงินเกินกว่าหลักประกันที่มีอยู่ ให้ทำประกันชีวิตไว้เป็นหลักประกันหนี้ตามที่สหกรณ์กำหนด จนเต็มวงเงินกู้

12.5.1.6 หลักประกันเงินกู้ทุกรายการ ต้องให้สหกรณ์เป็นผู้รับผลประโยชน์เป็นอันดับแรก/เป็นผู้รับผลประโยชน์ร่วมตามหนังสือแสดงเจตนาตั้งผู้รับผลประโยชน์

12.5.1.7 สหกรณ์อาจให้มีหลักประกันอื่นได้อีกตามที่สหกรณ์เห็นสมควร

12.5.2 หลักประกันอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร



สแกน QR code เพื่ออ่านรายละเอียด หรือติดต่อ 081 764 5656

13. การให้กู้เงินพิเศษเฉพาะกิจเพื่อชำระหลักประกันความมั่นคง (พลป.)

13.1 เงื่อนไขการให้เงินกู้

ให้กู้เพื่อให้สมาชิกนำไปชำระค่าสงเคราะห์ศพล่วงหน้ามาปนกิจสงเคราะห์ค่าเบี้ยประกันที่สมาชิกทำภายใต้โครงการของสหกรณ์หรือตามที่สหกรณ์กำหนด และเงินอื่นใดที่พึงจ่ายให้แก่สหกรณ์

13.2 จำนวนเงินให้กู้

ตามยอดเงินที่ต้องชำระเป็นเงินสงเคราะห์ศพล่วงหน้ามาปนกิจสงเคราะห์ค่าเบี้ยประกันที่สมาชิกทำภายใต้โครงการของสหกรณ์หรือตามที่สหกรณ์กำหนด และเงินอื่นใดที่พึงจ่ายให้แก่สหกรณ์ ตามจำนวนที่จ่ายจริงไม่เกิน 100,000 บาท

13.3 การชำระหนี้เงินกู้

ให้ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกเดือน ไม่เกิน 12 งวดในรอบปีบัญชีนั้น ตั้งแต่เดือน ที่ระบุไว้ในหนังสือสัญญาเงินกู้พิเศษเฉพาะกิจเพื่อชำระหลักประกันความมั่นคง แต่ละงวดถึงกำหนดภายในสิ้นเดือนที่ระบุไว้สำหรับงวดนั้น ๆ แต่ต้องไม่เกินกำหนดตามวันสิ้นเดือนแห่งปฏิทินเป็นระยะเวลา 15 วัน และทำบันทึกยินยอมให้หักเงินชำระหนี้ส่วนต่างผ่านธนาคารกรุงไทยหรือสถาบันการเงินอื่น ในส่วนที่เกินเกณฑ์ 70/30 ของเงินได้รายเดือน ได้ครบจำนวนงวดตามที่สหกรณ์แจ้งหักเงิน

13.4 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของสหกรณ์

หากสมาชิกผิดนัดชำระหนี้ ตั้งแต่ 1 งวดรายเดือนขึ้นไป จะต้องชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ 3 ของเงินค่างวดที่ผิดนัดชำระของงวดนั้น ๆ ทั้งนี้ ตั้งแต่สหกรณ์แจ้งให้สมาชิกผู้นั้นเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้จนกว่าจะชำระหนี้ให้เป็นปกติ

สมาชิกสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายสินเชื่อ ติดต่อ 081 764 5656

7.5 สิทธิรับหลักประกันความมั่นคงของสมาชิกและครอบครัว

สมาชิกมีสิทธิรับหลักประกันความมั่นคงเพื่อใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ ลดภาระจำนวนเงินที่ผู้ค้าประกันต้องรับผิดชอบ และเป็นเงินเหลือไว้ให้ทายาทเมื่อเสียชีวิตลง ซึ่งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด ดำเนินการใน 2 รูปแบบ คือ

7.5.1 การทำประกันสินเชื่อ

หลักเกณฑ์ในการทำประกันสินเชื่อ ผู้กู้ยินยอมทำประกันสินเชื่อเพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ โดยวงเงินประกันสินเชื่อคำนวณจากเงินกู้หักด้วยทุนเรือนหุ้นที่ผู้กู้มีอยู่ และเงินสวัสดิการหรือเงินพึงได้จากสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นที่สมาชิกยินยอมให้สหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นหักชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สหกรณ์ได้ ส่วนต่างที่เหลือ ผู้กู้ยินยอมทำประกันสินเชื่อกับบริษัทผู้รับประกันที่สหกรณ์กำหนด ดังนี้

7.5.1.1 สหกรณ์อาจพิจารณาให้ผู้กู้ทำประกันสินเชื่อกับบริษัทผู้รับประกันตามระยะเวลาที่ผู้กู้และสหกรณ์กำหนดไว้โดยชำระเบี้ยประกันเป็นรายปี

7.5.1.2 กรมธรรม์ต้องระบุให้ผู้กู้เป็นผู้รับประกันตลอดระยะเวลาที่ผู้กู้ยังคงมีภาระหนี้เงินกู้กับสหกรณ์ และหากครบกำหนดระยะเวลาตามกรมธรรม์แล้วผู้กู้ยังไม่หมดภาระหนี้กับสหกรณ์ ผู้กู้ยินยอมให้สหกรณ์ต่ออายุกรมธรรม์กับบริษัทผู้รับประกันที่สหกรณ์กำหนดได้ทันทีและหากมีเงินพึงได้ใด ๆ ที่พึงได้รับจากสหกรณ์ หรือผู้กู้ที่ชำระหนี้แก่สหกรณ์ ผู้กู้ยินยอมให้นำเงินดังกล่าวชำระค่าเบี้ยประกันได้ก่อนโดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากผู้กู้อีก และให้ถือหลักฐานการต่อกรมธรรม์และหลักฐานการชำระเงินค่าเบี้ยประกันเป็นหลักฐานแห่งหนี้ที่สามารถเรียกร้องเอาจากผู้กู้ได้พร้อมด้วย ดอกเบี้ยอัตราเดียวกันกับเงินกู้สามัญ

7.5.2 สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

สมาชิกสามารถพิจารณาเลือกสมัครเป็นสมาชิกของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ได้เพื่อใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ และเมื่อสมาชิกเสียชีวิตสมาคมจะจ่ายเงินเพื่อชำระหนี้เงินกู้คืนให้สหกรณ์ ส่วนที่เหลือจะจ่ายให้กับผู้รับเงินสงเคราะห์ (ทายาทผู้รับประกัน) โดยสมาคมจะหักเงินสงเคราะห์ไว้ส่วนหนึ่งตามที่กฎหมายกำหนดไว้เป็นค่าใช้จ่าย ซึ่งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด เป็นศูนย์ประสานงาน จำนวน 9 สมาคม ได้แก่

ที่	ชื่อสมาคมมาปนกิจสงเคราะห์	เงินที่ทายาทจะได้รับ	ติดต่อเจ้าหน้าที่
1	สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด กองที่ 1 (สส.อค.พร. กอง 1) (อายุไม่เกิน 40 ปี)	190,000 (หักค่าใช้จ่ายสมาคม 5%)	054-511777 ต่อ 107, 203 หรือ 081-9984446
2	สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด กองที่ 2 (สส.อค.พร. กอง 2) (ปกติอายุไม่เกิน 40 ปี พิเศษอายุไม่เกิน 70 ปี)	160,000 (หักค่าใช้จ่ายสมาคม 6%)	054-511777 ต่อ 128, 202 หรือ 081-7645656
3	สมาชิกรวมของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย (สสอค.) (อายุไม่เกิน 55 ปี)	600,000 (หักค่าใช้จ่ายสมาคม 4%)	054-511777 ต่อ 108, 206 หรือ 081-7645544
4	สหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย (สส.ชสอ.) (อายุไม่เกิน 55 ปี)	600,000 (หักค่าใช้จ่ายสมาคม 4%)	
5	สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ราชการไทย (สสอ.รท.) (อายุไม่เกิน 55 ปี)	600,000 (หักค่าใช้จ่ายสมาคม 4%)	
6	สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ไทย (สส.สท.) (อายุไม่เกิน 70 ปี)	400,000 (หักค่าใช้จ่ายสมาคม 4%)	
7	สมาชิกขบวนการสหกรณ์ไทย (สส.สก.) (อายุ 20 - 40 ปี)	400,000 (หักค่าใช้จ่ายสมาคม 4%)	
8	สหกรณ์ออมทรัพย์ครูภาคเหนือ (สผอน.) (อายุไม่เกิน 55 ปี)	600,000 (หักค่าใช้จ่ายสมาคม 4%)	
9	สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคเหนือ (สสอน.) (ปกติไม่เกิน 55 ปี รอบพิเศษ ตั้งแต่ 56 - 70 ปี)	600,000 (หักค่าใช้จ่ายสมาคม 4%)	

*** รายละเอียด เงื่อนไขต่าง ๆ ของสมาคม สามารถเข้าไปศึกษาที่ <https://www.ptscoop.com> ****

8. บริการทางการเงินผ่าน Smart phone

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด ได้นำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการเพิ่มความสะดวกทางการเงินให้แก่สมาชิก โดยไม่ต้องเดินทางมาที่สหกรณ์ เป็นการให้บริการธุรกรรมทางการเงินต่างๆ ผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

8.1 ขั้นตอนการใช้งาน application และโอนเงิน



8.1.1 ดาวน์โหลด Application
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด
ผ่านทาง Store , Play Store



8.1.2 กรอก username
(เลขทะเบียนสมาชิก)
กรอก password



8.1.3 ตั้งรหัส PIN
ชุดตัวเลข 6 หลัก



8.1.4 กรอก PIN ที่กำหนด



8.1.5 หน้าแรกของ
application



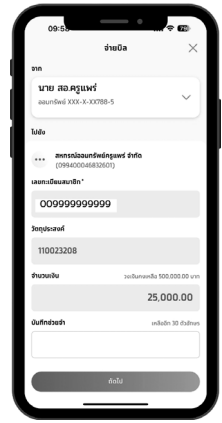
8.2.5 เข้าแอปธนาคารกรุงไทย “krungthai next”
คลิกปุ่มสแกน



8.2.6 คลิกปุ่มรูปภาพ



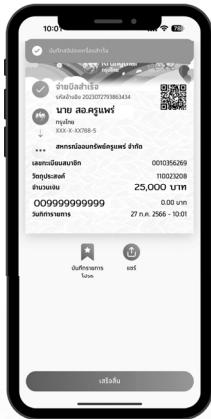
8.2.7 เลือกรูปภาพ “คิวอาร์โค้ด”



8.2.8 ตรวจสอบข้อมูลจำนวนเงิน



8.2.9 ตรวจสอบข้อมูลอีกรอบเพื่อฝากเงิน



8.2.10 ฝากเงินสำเร็จ กดปุ่ม “ยืนยัน” หลักฐานการฝากเงินอยู่ในคลังรูปภาพของโทรศัพท์

8.3 ขั้นตอนการเช็คยอดเงิน เข้า-ออก ผ่านบัญชีเงินฝาก



8.4 ขั้นตอนการชำระค่างวด



แสกน QR code เพื่ออ่านรายละเอียด และสามารถเข้าไปศึกษาที่ <https://www.ptscoop.com>

ฝ่ายจัดการและเบอร์โทรติดต่อ : 054-511777, 054-524444

ฝ่ายจัดการ			เบอร์ภายใน	เบอร์โทรศัพท์
1	นางแสงเทียน เจริญกิจหัตถกร	ผู้จัดการ	ต่อ 201	081-9981113
2	นางกาญจนา คงราช	ผู้ช่วยผู้จัดการ	ต่อ 202	081-7836336
3	นางกฤติยาณี อุ่เงิน	ผู้ช่วยผู้จัดการ	ต่อ 203	087-9984446
4	นางอัญชลี กันทะจักร	หัวหน้าฝ่ายการเงิน	ต่อ 207	081-9981116
5	นางสาวอุบลรัตน์ แดงงาม	เจ้าหน้าที่การเงิน,เจ้าหน้าที่ สส.อค.พร.กอง 1	ต่อ 107	080-1357770
6	นายปุลณวิช โลหะ	เจ้าหน้าที่การเงิน	ต่อ 106	080-1357770
7	นางสาวอรพรรณ ฝันหมื่น	เจ้าหน้าที่การเงิน	ต่อ 107	080-1357770
8	นางสาวจิมฉวีพัฒน์ สายยี่ด	เจ้าหน้าที่การเงิน	ต่อ 106	080-1357770
9	นางชัญญาพัทธ์ มิ่งปรีชา	หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ	ต่อ 131	081-9987774
10	นางสาวรัชชดาวัลย์ เบ็ญจสุวรรณ	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ,เจ้าหน้าที่ สมอน. ,สสอน.	ต่อ 129	081-7645656
11	นางสาวจันทร์จิรา ปันติ	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ,เจ้าหน้าที่ สส.อค.พร.กอง 2	ต่อ 128	081-7645656
12	นายจักรพันธ์ ต้นมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารสินทรัพย์	ต่อ 104	093-3931414
13	นางวีระนุช สุดสาย	เจ้าหน้าที่บริหารสินทรัพย์	ต่อ 125	093-3931414
14	นางสาวทิตยา อนุบุตร	เจ้าหน้าที่บริหารสินทรัพย์	ต่อ 125	093-3931414
15	นางสาวธนภมล เวียงทก	หัวหน้าฝ่ายบัญชี	ต่อ 206	081-9987557
16	นางปัทมาภรณ์ หงษ์เจ็ด	เจ้าหน้าที่บัญชี	ต่อ 207	081-9987557
17	ว่าที่ร้อยตรีบวรวิทย์ พงษ์รัตน์ปรีชา	หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ต่อ 132	081-7838080
18	นายกรพพร แสงพ่ายพ์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ต่อ 132	081-7838080
19	นายณัฐภูมิ ทองจันทร์แก้ว	เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ต่อ 126	081-7838080
20	นายธนภูมิ สอนแก้ว	เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ต่อ 126	081-7838080
21	นางสาวกรองกาญจน์ ประภัสสรสินธุ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	ต่อ 103	081-7837788
22	นางแสงรวี ธมิกานนท์	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	ต่อ 101	081-7837788
23	นายชาญณรงค์ เกียรติอำพนธ์	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	ต่อ 102	081-9987772
24	นายวราฤทธิ์ ฤทธิเดช	เจ้าหน้าที่ขับรถ		
25	นางดวงเดือน สะเอียดคง	คนงานแม่บ้าน		
26	นายมล มะทะ	นักการภารโรง		
27	นางสาวศศิธร จีบจ่าย	เจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงาน สสอค. ,สส.ชสอ. ,สสอรท. ,สสสท , สสสก.	ต่อ 108	081-7645544

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด

ชุดที่ 64

PHRAE TEACHER SAVING AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED.



ธีระวิทย์ ภิญโญ
ประธานกรรมการดำเนินการ



สุรสุธ ทธงประยูร
รองประธานกรรมการ



ไตรรัตน์ ฤทธิสินธุ์
รองประธานกรรมการ



สิทธิพันธ์ วงศ์แสนสี
รองประธานกรรมการ



เจริญ สมศักดิ์ตระกูล
รองประธานกรรมการ



เสกชูพันธุ์ ภัคดี
รองประธานกรรมการ



วิบูลย์ เชี่ยวพานิช
กรรมการและற்றுญิก



ทวี มะทะ
กรรมการและเลขานุการ



ระมัย พุ่มเพ็ญ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



ดิเรก คุ่มเนตร
กรรมการ



อาทิตย์ พัฒนสารินทร์
กรรมการ



วรรณิ สายยิด
กรรมการ



วิโรจน์ เวียงจันท์
กรรมการ



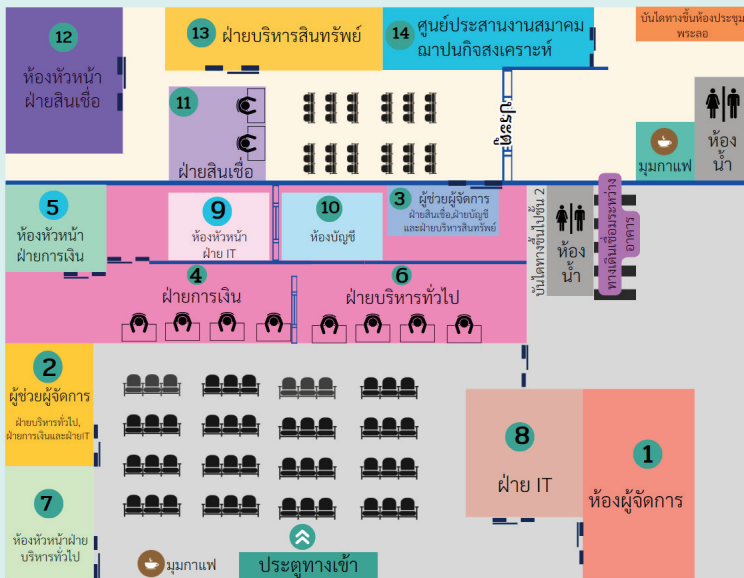
นิคม มະຍາเร
กรรมการ



ศักดิ์ศิลป์ ตาชั้นทะ
กรรมการ



แผนที่ภายในสหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด



รายละเอียดเพิ่มเติม

1. ห้องผู้จัดการ
2. ห้องช่วยผู้จัดการ
3. ห้องช่วยผู้จัดการ
4. ฝ่ายการเงิน
5. ห้องหัวหน้าฝ่ายการเงิน
6. ฝ่ายบริหารทั่วไป
7. ห้องหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
8. ฝ่าย IT
9. ห้องหัวหน้าฝ่าย IT
10. ฝ่ายบัญชี
11. ฝ่ายสินเชื่อ
12. ห้องหัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ
13. ฝ่ายบริหารสินทรัพย์
14. ศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

ช่องทางการติดต่อ

โทร. 054511777, 054524444

ฝ่ายบริหารทั่วไป ต่อ	101,102,103
ฝ่ายการเงิน ต่อ	106,107,207
ฝ่ายสินเชื่อ ต่อ	128,129,131
ฝ่าย IT ต่อ	132
ฝ่ายบริการสินทรัพย์ ต่อ	104, 125
ศูนย์ประสานงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์	108

กองบรรณาธิการ :

นายอาทิตย์ พัฒนสารินทร์, นายเจริญ สมศักดิ์ตระกูล, นายวีโรจน์ เวียงจันทร์,
 นายศักดิ์ศิลป์ ตาขันทะ, นายดิเรก คุ้มเนตร, นางกาญจนา คงราช,
 นางสาวอภิตยา อนุบุตร, นายชาญณรงค์ เกียรติอำพนธ์

เจ้าของ :

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด เลขที่ 313 ม.7 ต.นาจักร อ.เมือง จ.แพร่ 54000



: 054 511777, 054 524444



: 054 522772



: www.ptscoop.com



: info@ptscoop.com



: @ptscoop



: สหกรณ์ออมทรัพย์ครูแพร่ จำกัด